



## SETTORE AFFARI GENERALI

### Ufficio Centro Unico Gare

Tel. 0583.417.303/703/248/896/926

Spett.le Piattaforma Start

Regione Toscana (FI)

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA CON MODALITÀ TELEMATICA PER CONTO DEL COMUNE DI CAPANNORI PER L'APPALTO INTEGRATO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E LA REALIZZAZIONE DEI LAVORI DI "MESSA IN SICUREZZA DEL POLO SCOLASTICO DI CAPANNORI PER SUCCESSIVE FASI DI DEMOLIZIONE, RICOSTRUZIONE E ADEGUAMENTO DELLE STRUTTURE ESISTENTI"**

CIG 89596400D4

CUP G53H20000070005

Importo a base di gara: Euro 9.189.777,13

Con la presente si chiede la pubblicazione sulla piattaforma START del disciplinare di gara esecuzione della determinazione dirigenziale n. 1256 del 10.11.2021

La normativa della gara è contenuta analiticamente nell'allegato disciplinare.

Distinti saluti.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE

(*Dr. Luigi De Angelis*)

documento firmato digitalmente

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4 Firmatario: LUIGI DE ANGELIS Documento Principale	COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/11/2021 attraverso il software SiraWeb.

# Disciplinare di gara

## Indice generale

Art. 1- Premesse.....	3
Art. 2- Lavorazioni di cui si compone l'intervento e qualificazioni richieste.....	4
Art. 3- Criterio di aggiudicazione.....	6
Art. 4- Soggetti ammessi a partecipare.....	6
- 4.1 – Soggetti in forma di raggruppamento o Consorzio.....	6
- 4.2 – Soggetti in concordato preventivo con continuità.....	7
- 4.3 - Cooptazione.....	7
Art. 5- Requisiti di partecipazione.....	8
- 5.1 - Requisiti di ordine generale.....	8
- 5.2 - Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa.....	8
Art. 6- Subappalto.....	12
Art. 7- Avvalimento.....	13
Art. 8- Sopralluogo.....	13
Art. 9- Svolgimento dell'appalto.....	13
Art. 10- Comunicazioni della stazione appaltante.....	13
Art. 11- Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici.....	14
Art. 12- Commissione Giudicatrice.....	15
Art. 13- Sedute di gara.....	15
Art. 14- Modalità svolgimento della gara con inversione documentale.....	15
- Apertura offerte tecniche ed economiche con inversione documentale.....	15
- Verifica della documentazione amministrativa con inversione documentale.....	16
Art. 15- Verifica dell'anomalia dell'offerta e verifica costo della manodopera.....	17
- Procedimento di verifica.....	17
Art. 16- Possesso di un certificato qualificato di firma elettronica.....	17
Art. 17- Modalità di identificazione sul sistema telematico.....	17
Art. 18- Modalità di presentazione delle offerte.....	18
- A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	18
- B) OFFERTA TECNICA.....	24
- C) OFFERTA ECONOMICA.....	25

Art. 19- Soccorso istruttorio (articolo 83, comma 9, codice).....	26
Art. 20- Avvertenze.....	26
Art. 21- Conclusione dell'aggiudicazione.....	27
Art. 22- CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	28
Art. 23- Altre Informazioni.....	28
Art. 24- Trattamento dei dati personali.....	28
Art. 25- Accesso agli atti.....	31
Art. 26- Rinvio.....	31

## Art. 1- Premesse

il presente disciplinare ha per oggetto l'appalto integrato per la progettazione esecutiva, ai sensi dell'art. 23 c. 8 del Codice Appalti D. Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. (di seguito Codice) , e la realizzazione dei lavori di "Messa in sicurezza del polo scolastico di Capannori per successive fasi di demolizione, ricostruzione e adeguamento delle strutture esistenti" per conto del Comune di Capannori, ai sensi della determinazione dirigenziale a contrarre n. 1256 del 10.11.2021 del comune di Capannori, mediante la quale l'Amministrazione Provinciale di Lucca (di seguito stazione appaltante) è stata delegata allo svolgimento della procedura di gara.

Descrizione dei lavori : La presente procedura di gara ha ad oggetto la progettazione esecutiva, ai sensi dell'art. 23 c. 8 del Codice, e la realizzazione dei lavori di "Messa in sicurezza del polo scolastico di Capannori per successive fasi di demolizione, ricostruzione e adeguamento delle strutture esistenti", conformità al progetto definitivo approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 123 del 09/11/2021.

L'affidamento avviene mediante procedura aperta, interamente gestita tramite sistema telematico STAR e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli articoli 44, 52, 54, 58, 60 e 95 del Codice.

Gli elaborati necessari alla formulazione dell'offerta sono disponibili all'indirizzo <https://start.toscana.it/> nell'area riservata alla presente gara.

Il progetto è stato validato con atto del Comune di Capannori in data 07.11.2021

Il luogo di svolgimento dei lavori è il Comune di Capannori

CIG 89596400D4

CUP G53H20000070005

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del Codice, è l'Ing. Vinicio Marchetti Responsabile dell'Ufficio Investimenti strategici ed Edilizia scolastica del Comune di Capannori

Il Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/1990 è il dott. Luigi De Angelis, Dirigente del Settore Affari Generali della Provincia di Lucca.

Il contratto è stipulato **a corpo**, ex art. 59 c. 5bis del Codice.

L'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 c. 8 del Codice, ammonta a **Euro 9.189.777,13**

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4	Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	09/11/2021
Documento Principale	Il software è Scaricato

ripartiti come segue:

1. **Euro 8.978.275,88** quale importo complessivo dei lavori, di cui Euro 8.565.454,64 per lavori a base di gara, Euro 355.928,85 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed Euro 56.892,39 per l'applicazione delle misure contro la diffusione del virus Covid-19 non soggetti a ribasso esclusa IVA al 10%. L'importo relativo alle misure contro la diffusione del virus Covid-19 sarà erogato, se necessario, in riferimento all'andamento della situazione epidemiologica in atto nel paese.
2. **Euro 211.501,25** quale corrispettivo per la progettazione esecutiva, comprensivo di oneri previdenziali al 4%, esclusa IVA al 22%.

L'appalto è **finanziato** con i fondi dei mutui BEI relativi al Piano Triennale per l'Edilizia Scolastica 2018-2020 della Regione Toscana, annualità 2018, di cui al DL 104/2013 convertito in Legge n. 128/2013

Considerate l'entità e la natura del contratto il termine di pagamento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 4 c. 4 del D.Lgs. n. 231/2002 come modificato dall'art. 1 del D.Lgs. 192 del 9/11/2012, sarà di **60 giorni** dalla data di ricevimento della fattura da parte del Comune di Capannori; nel contratto da sottoscrivere tra le parti prima dell'inizio dei lavori, sarà prevista apposita clausola relativa al suddetto termine di pagamento

**Durata dell'appalto:** la fase della progettazione esecutiva ha la durata di novanta (**90**) giorni naturali, consecutivi e decorrenti dal verbale di consegna, che potrà essere sottoscritto sotto riserve di legge, anche prima della stipula del contratto. La fase della realizzazione dei lavori ha la durata seicentosettantadue (**672**) giorni naturali ma non consecutivi; nel dettaglio cinquecentotrentadue (**532**) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dal verbale di consegna che verrà emesso dopo l'approvazione del progetto esecutivo, per la costruzione degli edifici e centoquaranta (**140**) giorni naturali e consecutivi per le demolizioni e le sistemazioni esterne, che saranno eseguite al termine di lavori di completamento del liceo scientifico (lotto 2B), non oggetto del presente appalto.

## Art. 2- Lavorazioni di cui si compone l'intervento e qualificazioni richieste

### Importo e categorie dei lavori:

L'importo dei lavori compresi nell'appalto è il seguente:

Importo complessivo dei lavori compresi oneri per la sicurezza:	Euro	8.921.383,49
Importo lavori soggetto a ribasso d'asta:	Euro	8.565.454,64
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso:	Euro	355.928,85

L'importo suddetto di Euro 8.921.383,49 utilizzato per definire le categorie delle lavorazioni di cui si compone l'appalto, non tiene conto della somma di **Euro 56.892,39** per l'applicazione delle misure contro la diffusione del virus Covid-19, non soggetta a ribasso, che sarà corrisposta qualora dovesse protrarsi l'attuale emergenza epidemiologica.

Ai sensi dell'art. 61 del DPR n. 207/2010 i lavori sono classificati come segue.

Categorie delle lavorazioni di cui si compone l'intervento:

Declaratoria	Categoria	Importo (>150.000 o >10%)	Classifica	% sul totale	Qualif. Obblig.

Lavori di messa in sicurezza del polo scolastico di Capannori per successive fasi di demolizione, ricostruzione e adeguamento delle strutture esistenti	OG1	6.652.749,55	VI	74,571%	Si
	OG11	1.720.514,02	IV	19,285%	Si
	OS23	548.119,91	III	6,144%	No
Importo totale		8.921.383,49		100,00%	
Di cui oneri della sicurezza non soggetti a ribasso		355.928,85			
Importo soggetto a ribasso		8.565.454,64			

Ai sensi dell'art. 92 c. 1 del DPR 207/2010 e s.m. il concorrente singolo può partecipare alla gara se in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori, ovvero se in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente ed alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dal concorrente devono da questo essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

#### ONERI DELLA SICUREZZA EMERGENZA COVID

Gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso sono suddivisi in

Oneri sicurezza da PSC	355.928,85
Costi Covid19 – adeguamento PSC	56.892,39

In merito agli oneri della sicurezza relativi alle misure anticovid-19 di cui alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 645 del 25/05/2020 così come sopra indicati, si fa presente che questi saranno corrisposti dalla Stazione Appaltante in fase di inizio lavori qualora dovesse protrarsi l'attuale situazione di emergenza. Resta inteso che quando sarà decretato il termine dello stato di emergenza tale importo non sarà più liquidato per le lavorazioni non ancora svolte.

#### Importo e categorie della progettazione esecutiva:

L'importo della progettazione esecutiva è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice".

#### Elenco prestazioni e corrispettivi:

Categoria e IDL delle opere	143/49 (Corrispondenza)	G (grado complessità)	Importo delle diopere	Specificità della prestazione (art. 3, co.3 d.m. 17.6.2016)	Importo	Spese e oneri 10%
EDILIZIA E.08	I/c	0.95	€ 4.484.180	QbIII.01,02,03, 05,06,07 al 30%	€ 70.673,27	€ 7.067,33
STRUTTURE SISMICHE S.03	I/g	0.95	€ 2.716.689	QbIII.01,02,03, 05,06,07al 30%, QbII.01 al 30%	€ 61.305,48	€ 6.130,55
IMPIANTI IA.01	III/a	0.75	€ 243.737	QbIII.01,02,03, 05,06,07al 30%, QbII.01 al 30%	€ 7.094,30	€ 709,43
IMPIANTI	III/b	0.85	€ 773.637	QbIII.01,02,03,	€ 18.910,11	€ 1.891,01

Provincia di Lucca  
 Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
 Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
 Documento Principale  
 U  
 COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
 Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/11/2021 attraverso il servizio SincroWeb.

IA.02				05,06,07al 30%, QbII.01 al 30%		
IMPIANTI IA.04	III/c	1.3	€ 703.140	QbIII.01,02,03, 05,06,07al 30%, QbII.01 al 30%	€ 26.895,56	€ 2.689,56
Somma Totale comprensivo di spese			€ 203.366,59		€ 184.878,72	€ 18.487,87

L'importo suddetto è stato calcolato in riferimento alle voci del progetto esecutivo (QbIII.01,02,03,05,06) alle quali è stato sommato il 30% della voce QbIII.07 inerente il Piano di sicurezza e coordinamento (già redatto con il progetto definitivo, ma che dovrà essere rivisto ed aggiornato in funzione della pianificazione dei lavori e del cantiere che saranno proposte dall'aggiudicatario) ed il 30% della voce QbII.01 inerente la progettazione definitiva di strutture ed impianti (già redatta, ma che potrà essere rivista ed aggiornata in sede di progettazione esecutiva).

All'importo sopra indicato di Euro 203.366,59 è stato sommato l'importo degli oneri previdenziali e assistenziali, pari al 4%, per la somma di Euro 8.134,66, individuando così il corrispettivo posto a base di gara per la progettazione esecutiva, pari a **Euro 211.501,25**

Il Contratto non è suddiviso in lotti.

### Art. 3- Criterio di aggiudicazione

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata su base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi.

	punteggio massimo
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
totale	100

Il punteggio dell'offerta tecnica ed economica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione con la relativa ripartizione dei punteggi elencati nell'elaborato progettuale allegato **"Disciplinare tecnico"** disponibile sulla Piattaforma.

E' prevista, ai sensi dell'art. 95 c. 8 del Codice, una **soglia di sbarramento** pari a **35 punti** per il punteggio tecnico (sommatoria punteggio ottenuto in riferimento ai criteri di valutazione A,B,C,D riportati nell'allegato **"Disciplinare tecnico"**). Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia, e non si darà corso all'apertura dell'offerta economica.

Si rinvia all'allegato sopra citato per ciò che concerne il criterio di aggiudicazione, i punteggi, i metodi e i criteri di valutazione e le modalità di presentazione dell'offerta tecnica.

### Art. 4- Soggetti ammessi a partecipare

Possono partecipare alla gara gli operatori economici ai sensi dell'art. 45 e 46 del Codice, che non incorrono nelle cause di esclusione come determinate dall'art. 80 del Codice e che siano in possesso dei requisiti di cui al successivo art.4.

Provincia di Lucca  
 Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
 Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
 Documento Principale  
 U  
 COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
 Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCIA il giorno 11/11/2021 attraverso il software StampUp.

Sono ammessi alla gara gli operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, nonché gli operatori economici di Paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'articolo 49 del Codice, alle condizioni di cui al presente disciplinare.

#### - 4.1 – Soggetti in forma di raggruppamento o Consorzio

Gli operatori economici possono partecipare alla gara sotto forma di Raggruppamenti temporanei concorrenti (art. 45, comma 2, lettera d)) o Consorzi ordinari di concorrenti (art. 45, comma 2, lettera e)), costituiti o costituendi con le modalità e ai sensi dell'art. 48 del medesimo decreto. E' ammessa la partecipazione in raggruppamenti temporanei di tipo verticale, orizzontale o misto.

È ammessa la partecipazione in forma di imprese con contratto di rete (art.45, comma 2, lett. f), o in forma di GEIE (art.45, comma 2, lett. g), in tali casi si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti/Consorzi ordinari di concorrenti in quanto compatibile.

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice sono tenuti ad indicare per quale/i consorziata/e il consorzio concorre.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice **è fatto divieto:**

- ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti;
- alle consorziate per le quali i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice concorrono è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia la consorziata.

#### - 4.2 – Soggetti in concordato preventivo con continuità

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice, ammesse alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale con le modalità di cui agli articoli 110 del Codice e 186-bis del R.D. n. 267/1942, possono concorrere alle condizioni previste nei citati articoli, anche riunite in raggruppamento temporaneo di imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. 267/1942. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettera e) del Codice (consorzi ordinari di concorrenti).

L'impresa ammessa al concordato con continuità aziendale non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto, tuttavia l'impresa in concordato potrebbe essere tenuta ad avvalersi di altro operatore economico ai sensi del comma 6 dell'art. 110 del Codice. Tale impresa ausiliaria non deve trovarsi in concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis R.D. 267/1942 o sottoposta a curatela fallimentare.

#### - 4.3 - Cooptazione

E' ammessa la partecipazione in cooptazione ai sensi dell'art.92 c.5 del DPR 207/2010.

È parimenti ammessa, in forza del tenore letterale dell'art. 92, comma 5, D.P.R. 207/2010, la cooptazione

Provincia di Lucca	U
Protocollo N.0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCEA il giorno 11/11/2021 attraverso il software SibraWeb	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	



di operatore economico in possesso dei requisiti di qualificazione.

Si precisa che l'impresa cooptata non è un concorrente, con la conseguenza che non dovrà sottoscrivere la documentazione contenuta nella busta amministrativa, ad eccezione del DGUE, del modello integrativo al DGUE e della scheda cooptazione, tecnica ed economica. L'impresa cooptata non presta e altresì non deve essere menzionata nella garanzia provvisoria e definitiva.

Nel caso di cooptazione di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c), del Codice, in sede di gara dovranno essere indicate le generalità del consorzio e le generalità della consorziata esecutrice nella scheda cooptazione.

Il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo che possiedono i requisiti di partecipazioni speciali richiesti, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel bando, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il venti per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati.

Verrà verificato, in capo all'impresa cooptata, sia il possesso dei requisiti di ordine generale sia il possesso dei requisiti di idoneità professionale. In caso di mancato possesso, l'impresa non potrà eseguire le lavorazioni indicate.

## Art. 5- Requisiti di partecipazione

### - 5.1 - Requisiti di ordine generale

Gli operatori economici devono essere in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui di cui all'articolo 45, comma lettere b) e c), del Codice la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80 del Codice è attestata e verificata in relazione sia al consorzio che ai consorziati indicati quali esecutori.

Gli operatori economici, anche se aventi sede legale in altri stati membri o paesi terzi firmatari degli accordi di cui all'articolo 49 del Codice, si qualificano alla presente gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi paesi, idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso la stazione appaltante affidante negli ultimi tre anni, in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165.

**Per l'attività di progettazione si richiede il possesso dei requisiti generali di cui al D.M. 2.12.2016 n. 263.**

### - 5.2 - Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa

#### - Requisiti tecnici per i lavori:

Per la parte relativa ai lavori il concorrente dovrà essere in possesso della attestazione di qualificazione alla esecuzione di lavori pubblici per le categorie e classifiche di seguito indicate:

Tipologia opera	Importo lavori	Categoria SOA e classifica
Opere edili		OG1

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Firmatario  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/11/2021. Carica il software in C:\Programmi



Categoria prevalente	6.652.749,55	classifica VI
Opere impiantistiche		OG11
Categoria scorporabile	1.720.514,02	classifica IV
Demolizioni		OS23
Categoria scorporabile	548.119,92	classifica III

Ai sensi dell'art. 92 c. 1 del D.P.R. n. 207 del 05/10/2010 e s.m. il concorrente singolo può partecipare alla gara se in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente per l'importo totale dei lavori, ovvero se in possesso dei requisiti relativi alla categoria prevalente ed alle categorie scorporabili per i singoli importi. I requisiti relativi alle categorie scorporabili non posseduti dal concorrente devono da questo essere posseduti con riferimento alla categoria prevalente.

Per la qualificazione del concorrente nelle suddette categorie e classifiche potrà essere altresì considerato l'incremento premiante del 20%, ex art. 61 c. 2 del D.P.R. n. 207 del 04/10/2010.

#### - Requisiti economico/finanziari e tecnico/organizzativi per la progettazione:

I soggetti che intendono partecipare alla gara in merito alla progettazione, tenuto conto delle Linee guida Anac n. 1, dovranno possedere tutti i requisiti "economico/finanziari" e "tecnico/organizzativi" di seguito indicati:

##### A - Requisiti di capacità economica e finanziaria

A1 – **Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un importo pari a **Euro 350.000,00** e pertanto non superiore al doppio dell'importo a base di gara.

A2 - **Copertura assicurativa** contro i rischi professionali per un massimale non inferiore ad Euro 1.000.000,00.

##### B - Requisiti di capacità tecnica e professionale

B1 - **Elenco di servizi di ingegneria e di architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza L. 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
EDILIZIA – E.08	I/c	€ 4.484.180	€ 6.726.270
STRUTTURE SISMICHE – S.03	I/g	€ 2.716.689	€ 4.075.034
IMPIANTI – IA.01	III/a	€ 243.737	€ 365.606
IMPIANTI – IA.02	III/b	€ 773.637	€ 1.160.456
IMPIANTI – IA.04	III/c	€ 703.140	€ 1.054.710

B2 – **Servizi "di punta" di ingegneria e di architettura** espletati **negli ultimi dieci anni** antecedenti la data

Provincia di Lucca  
 Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
 Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
 Documento Principale  
 U  
 COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
 Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 01/11/2021 attraverso il software SiraWeb.

di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,6 volte il valore della medesima. In luogo dei due servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categoria e ID delle opere	Corrispondenza l. 143/49	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per i servizi "di punta"
EDILIZIA – E.08	I/c	€ 4.484.180	€ 2.690.508
STRUTTURE	I/g	€ 2.716.689	€ 1.630.013
SISMICHE – S.03			
IMPIANTI – IA.01	III/a	€ 243.737	€ 146.242
IMPIANTI – IA.02	III/b	€ 773.637	€ 464.182
IMPIANTI – IA.04	III/c	€ 703.140	€ 421.884

Per tutte le categorie suddette, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare, non necessariamente di identica destinazione funzionale, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Ai sensi dell'art. 24, comma 5, d.lgs. 50/2016, il concorrente dovrà indicare:

- i) i professionisti, con indicazione dall'albo professionale di appartenenza e delle rispettive qualifiche professionali, preposti a svolgere le singole attività oggetto di progettazione;
- ii) la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche.

#### **Indicazioni per i raggruppamenti temporanei di progettisti:**

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito di iscrizione all'Albo deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di abilitazione di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio deve essere posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

#### Requisito Fatturato Globale (A1)

Il requisito relativo al fatturato globale minimo deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria, costituita dal soggetto che svolge la prestazione principale (Edilizia E.08).

Requisito Elenco Servizi (B1)

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto B1 deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto B1 in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale (Edilizia E.08).

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, o comunque di sub-raggruppamento orizzontale che si configura laddove all'interno di un raggruppamento verticale l'importo dei servizi richiesti per una categoria sia coperta da più operatori, il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto B1 deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento o sub-raggruppamento, quindi sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, che dalle mandanti; ciò significa che l'importo dei servizi svolto dalla mandataria deve essere più elevato rispetto a quello svolto dalla mandante.

Requisito Servizi di Punta (B2)

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi "di punta" di cui al precedente punto B2 in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale (Edilizia E.08).

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, o comunque di sub-raggruppamento orizzontale che si configura laddove all'interno di un raggruppamento verticale l'importo dei servizi richiesti per una categoria sia coperta da più operatori, il requisito dell'elenco dei servizi di cui al precedente punto B2 deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento o sub-raggruppamento, quindi sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, che dalle mandanti; ciò significa che, ferma l'infrazionabilità del requisito come di seguito precisata, l'importo del servizio di punta svolto dalla mandataria deve essere più elevato rispetto a quello svolto dalla mandante.

Infrazionabilità dei servizi "di punta"

Il requisito dei due servizi "di punta" relativi alla singola categoria e ID può essere posseduto da due diversi componenti del raggruppamento, ma ognuno dei due servizi di punta richiesti per ciascuna classe e categoria dovrà esser stato svolto interamente da uno dei soggetti del raggruppamento.

**Possesso requisiti nel complesso:**

Nel complesso i suddetti requisiti dovranno essere posseduti:

- a) per i concorrenti qualificati per la sola esecuzione di lavori pubblici: mediante progettista associato (anche mediante raggruppamento temporaneo di progettazione) o indicato in sede di domanda di partecipazione, in grado di dimostrarli, scelto tra i soggetti di cui all'art. 46 c. 1 del Codice;
- b) per i concorrenti qualificati per prestazioni di progettazione e costruzione di opere pubbliche per le categorie e classifiche relative ai lavori della presente gara: mediante progettista associato

Provincia di Lucca Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4 Firmatario: LUIGI DE ANGELIS Documento Principale	<b>U</b>	COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 07/11/2021 alle ore 15:51 con il software SCS/Seb.
--	----------	---

(anche mediante raggruppamento temporaneo di progettazione) o indicato in sede di domanda di partecipazione, laddove i predetti requisiti non siano dimostrati attraverso il proprio staff tecnico di progettazione.

#### GRUPPO DI LAVORO

La composizione del gruppo di lavoro, dovrà essere quella indicata in sede di offerta tecnica e comunque dovrà prevedere come **minimo** le seguenti funzioni:

##### **per le attività di gestione della commessa – TEAM DI GESTIONE COMMESSA**

- Coordinamento generale e responsabile della commessa;
- Direzione di cantiere;
- Project Control;
- Coordinamento della progettazione;
- Assicurazione e controllo qualità della commessa.

##### **per le attività di sviluppo della progettazione esecutiva – TEAM DI PROGETTAZIONE**

- Coordinamento dell'integrazione delle prestazioni specialistiche;
- Controllo Qualità della progettazione e Document Management;
- Project Control in fase di progettazione;
- Responsabile delle opere architettoniche e del verde;
- Responsabile delle opere strutturali;
- Responsabile delle opere impiantistiche elettriche e speciali;
- Responsabile delle opere impiantistiche meccaniche e antincendio;
- Responsabile della Sicurezza in fase di Progettazione.

##### **per le attività di gestione del cantiere e dei lavori – TEAM DI GESTIONE CANTIERE**

- Direzione di cantiere;
- Controllo di qualità dei lavori e delle forniture;
- Referente delle opere architettoniche e del verde;
- Referente delle opere strutturali;
- Referente delle opere impiantistiche elettriche e speciali;
- Referente delle opere impiantistiche meccaniche e antincendio;
- Responsabile della sicurezza in cantiere.

Il funzionamento e la disciplina del gruppo di lavoro è disciplinato dall'art. 2.4 del Capitolato Speciale d'appalto, cui si rinvia.

## **Art. 6- Subappalto**

### **- Subappalto relativo alla Progettazione**

Per l'attività di progettazione trova applicazione l'art. 31 c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016, con la conseguenza che l'affidatario non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

### **- Subappalto relativo all'esecuzione lavori**

Ai sensi dell'art. 105 c. 2, terzo periodo, del Codice, come modificato dall'art. 49 c. 2 del D.L. n. 77 del 31/05/2021, convertito in Legge n. 108 del 29/07/2021, valutate la natura delle lavorazioni da effettuare previste in progetto, considerato il controllo delle attività di cantiere che sarà effettuato mediante la direzione lavori, nonché il controllo delle condizioni di sicurezza dei lavoratori che sarà effettuato mediante il coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione che vigilerà sulla stretta osservanza dei

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/11/2021 attraverso il software SiraWeb	

piani di sicurezza, si ritiene, fermo quanto previsto dall'art. 105 c. 1 del Codice, di non dover indicare ulteriori lavorazioni per le quali debba essere vietato l'affidamento in subappalto, fermo restando il divieto di cessione dell'appalto di cui all'art. 105 c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.

Si precisa però che le attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, di cui all'art. 1 c. 53 della Legge n. 190 del 06/11/2012 dalla lett. c) alla lett. i), qualora non eseguite dal soggetto affidatario potranno essere subappaltate esclusivamente ad imprese iscritte nelle "white-list" delle Prefetture di competenza. In mancanza di quanto sopra il subappalto sarà vietato.

### Art. 7- Avalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Nel caso di **lavori rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190) LA DITTA AUSILIARIA** deve essere iscritta nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia ove ha stabilito la propria sede, oppure aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia ove ha stabilito la propria sede.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che avvale dei requisiti.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

### Art. 8- Sopralluogo

Non è previsto obbligo di sopralluogo sulle aree oggetto della progettazione e delle lavorazioni.

### Art. 9- Svolgimento dell'appalto

L'appalto è svolto mediante procedura aperta ai sensi dell'art.60 del Codice con inversione del procedimento, art. 8 c. 7 lett. c) del D.L. n. 76/2020 convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020

Lo svolgimento dell'appalto è disciplinato dal bando di gara, dal presente disciplinare, e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START" approvate con decreto dirigenziale della Regione Toscana n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet: <https://start.toscana.it> nella sezione Sito e Riferimenti - Progetto.

L'appalto si svolge in **modalità telematica ai sensi dell'art. 58 del Codice**: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante **esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana** accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it>.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. 0810084010 e/o scrivere all'indirizzo mail [Start.OE@PA.i-faber.com](mailto:Start.OE@PA.i-faber.com)

### Art. 10- Comunicazioni della stazione appaltante

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA  
Giorno 11/11/2021 attraverso il software SiraWeb

Salvo quanto disposto dall'articolo 76, comma 5 del Codice, le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono all'interno tramite la Piattaforma e sono accessibili nella sezione "comunicazioni" nella Piattaforma nell'area riservata alla presente gara.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono per posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di appalto. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione la stazione appaltante e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della stazione appaltante vengono pubblicate sul solo sito nell'area riservata alla gara.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della stazione appaltante vengono pubblicate sul solo sito nell'area riservata alla gara.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati e le comunicazioni inviate all'indirizzo PEC indicato dal mandatario/capofila asi intendono validamente resa a tutti i membri del soggetto raggruppo.

In caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b e c del Codice, la comunicazione recapitata all'indirizzo PEC indicato dal consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'indirizzo PEC indicato dall'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'indirizzo PEC indicato dall'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori.

Gli esiti della procedura d'appalto (denominazione del vincitore, graduatoria delle offerte, soglie d'anomalia, ecc.) saranno altresì pubblicati sul sito internet della Provincia ([www.provincia.lucca.it](http://www.provincia.lucca.it)) nella sezione "Avvisi, bandi e gare") e con le altre forme eventualmente previste dalla normativa vigente.

## **Art. 11- Richieste di chiarimenti da parte degli operatori economici**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate attraverso l'apposita funzione "Richiedi chiarimento", nella pagina di dettaglio della presente gara sulla piattaforma START.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

**Le risposte ai chiarimenti** formulati da parte degli operatori economici vengono pubblicate sulla piattaforma Start, in forma anonima nella sezione "Chiarimenti" posta all'interno della pagina di dettaglio della gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale Sezione/Area della Piattaforma.

La stazione appaltante garantisce una risposta alle richieste di chiarimenti che perverranno **entro e non oltre il tre giorno lavorativo antecedente la scadenza del termine per la presentazione delle**

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Identificativo Principale	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA	
Il giorno 11/11/2021 attraverso il sistema Start	
Sede: Via S. Maria Maddalena, 10 - 55100 Lucca (LU)	



offerte.

**Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.**

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della Stazione Appaltante, inerenti alla documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate in forma anonima sul sito nel dettaglio gara del presente appalto.

## **Art. 12- Commissione Giudicatrice**

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'articolo 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari di membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 77, comma 9, del Codice. A tal fine la stazione appaltante prima del conferimento dell'incarico chiede ai medesimi di rilasciare apposita dichiarazione.

Sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente", sarà pubblicata la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'articolo 29, comma 1 del Codice.

## **Art. 13- Sedute di gara**

La procedura di aggiudicazione avrà inizio con seduta pubblica che si terrà **un'ora dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte** e vi possono partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese concorrenti oppure persone dagli stessi delegate. Gli altri soggetti che intendono presenziare possono farlo come soli uditori.

Le sedute pubbliche si svolgono presso l'Amministrazione Provinciale di Lucca.

Data la situazione di emergenza COVID-19, gli eventuali interessati ad assistere alla seduta pubblica dovranno presentarsi all'ingresso principale dell'Ente, dove al front-office saranno fornite tutte le indicazioni e misure cautelative prima dell'accesso alla sala.

La data e l'orario di eventuali sedute pubbliche successive alla prima sarà resa nota ai partecipanti mediante comunicazione sul sistema con almeno 24 ore di anticipo.

In base all'art.6 del Regolamento dei contratti della Provincia di Lucca, il Presidente della gara può sospendere la seduta per approfondire particolari questioni tecniche o giuridico-procedurali.

## **Art. 14- Modalità svolgimento della gara con inversione documentale**

Al fine di garantire una maggiore celerità della procedura di aggiudicazione, si stabilisce di esaminare le offerte economiche prima della verifica dell'idoneità degli offerenti, cd. "inversione procedimentale" (ex articolo 133 comma 8 del Codice)

La verifica sulla regolarità amministrativa avverrà nei confronti del solo concorrente a favore del quale si propone l'aggiudicazione, ai sensi del sopracitato art.133.

### **- Apertura offerte tecniche ed economiche con inversione documentale**

Dopo la nomina, la commissione giudicatrice, in seduta pubblica tramite la Piattaforma, procede allo sblocco e all'apertura delle offerte tecniche, per la verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare e della loro regolarità formale.

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA  
il giorno 01/11/2021 attraverso il Software Sign Web.



In una o più sedute riservate la commissione procede all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nei documenti di gara.

In seduta pubblica la commissione dà lettura dei punteggi complessivi attribuiti alle singole offerte tecniche, dà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti per mancato superamento della soglia di sbarramento o per altre motivazioni.

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procede all'apertura della piattaforma, all'attribuzione dei punteggi delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte al nell'allegato **"Disciplinare tecnico"** disponibile sulla Piattaforma.

La Piattaforma determina quindi in automatico il punteggio complessivo e la commissione dà lettura della graduatoria.

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e formula la classifica di gara e la comunica al RUP della gara.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al Responsabile della Procedura di gara - che procede ai sensi dell'articolo 76, comma 5, lettera b) del Codice - i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari, ai sensi dell'articolo 59, comma 3, lettera a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'articolo 59, comma 4 lettera a) e c) del Codice in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere aumentato rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

- **Verifica della documentazione amministrativa con inversione documentale**

Il Responsabile della procedura di gara procede, in seduta pubblica, in relazione al soggetto che ha presentato la migliore offerta, mediante la Piattaforma a:

- a) esaminare la documentazione amministrativa del primo in classifica, ne verifica la regolarità ed attiva l'eventuale soccorso istruttorio;
- b) se la documentazione amministrativa è regolare, eventualmente anche dopo l'attivazione del soccorso istruttorio, conferma la classifica risultante dall'esame della documentazione economica e formula la proposta di aggiudicazione.
- c) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'articolo 29, comma 1, del Codice.
- d) All'esito delle fasi di cui ai punti precedenti, trasmette i verbali al RUP del Comune affinché adotti tutti gli atti di propria competenza.

Ai sensi dell'articolo 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva la facoltà di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA	
il giorno 11/11/2021	
presso il software SiraWeb	

procedura.

## Art. 15- Verifica dell'anomalia dell'offerta e verifica costo della manodopera

Si evidenzia agli operatori economici che la stazione appaltante procederà, prima dell'aggiudicazione non efficace, alla verifica del costo della manodopera di cui all'art. 95, comma 10, del Codice.

In presenza dei presupposti previsti dall'art. 97, comma 3, del Codice o in caso di offerta che appaia, in base ad elementi specifici, anormalmente bassa, il Comune procederà alla verifica dell'anomalia e in questo caso la verifica degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa e del costo della manodopera sarà effettuata all'interno del procedimento di verifica di anomalia delle offerte.

### - Procedimento di verifica

Al ricorrere dei presupposti di cui all'articolo 97 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP del Comune eventualmente avvalendosi della commissione giudicatrice, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anomale, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà del RUP del Comune procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

La Commissione e/o il RUP del Comune, tramite la stazione appaltante, convocheranno un'ulteriore seduta pubblica solo nel caso in cui vi siano offerte dichiarate anormalmente basse, e pertanto escluse dalla graduatoria, e in tal caso formuleranno la nuova proposta di aggiudicazione.

## Art. 16- Possesso di un certificato qualificato di firma elettronica

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti e procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto **dovranno** essere in possesso di un **certificato qualificato di firma elettronica** che, al momento dell'inoltro della documentazione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso.

## Art. 17- Modalità di identificazione sul sistema telematico

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici interessati dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana, accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it> e inserire la documentazione di cui al successivo punto.

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene tramite userid e password. La userid e password utilizzate in sede di registrazione sono necessarie per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla stazione appaltante e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al **Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il tel. n. +390810084010 o all'indirizzo di posta elettronica**

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documenti Procedurale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/11/2021 attraverso il software SIS e Web.

## Art. 18- Modalità di presentazione delle offerte

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Sezione/area dedicata alla documentazione amministrativa, si applica l'articolo 83, comma 9 del Codice di Procedura Amministrativa. Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, **ENTRO E NON OLTRE IL TERMINE PERENTORIO INDICATO SULLA PIATTAFORMA START** la seguente documentazione:

### A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA

### B) LA DOCUMENTAZIONE TECNICA

### C) LA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA

**ATTENZIONE: il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di una offerta dopo tale termine perentorio.**

Nel caso in cui partecipi alla gara un operatore economico che non è stabilito in Italia, dovrà seguire la medesima procedura prevista per gli operatori economici stabiliti in Italia.

#### - A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, soggetta all'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972, generata dalla Piattaforma dopo la compilazione del form-on-line, da scaricare sul proprio PC, firmata digitalmente e caricare sul sistema - **SEMPRE OBBLIGATORIA**.

In caso di operatori riuniti, il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve firmare il documento di propria competenza, e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema con il legale rappresentante della mandataria, in tali casi il bollo è, però, dovuto solo dalla mandataria (capogruppo o organo comune).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio.

Se l'offerta è sottoscritta da un Procuratore, il concorrente **allega obbligatoriamente** alla domanda la procura in originale firmato digitalmente o copia digitale dell'originale analogico firmata digitalmente.

#### ➤ **IMPOSTA DI BOLLO**

Il pagamento dell'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione, per un valore di **Euro 16,00**, dovrà avvenire mediante **il solo l'utilizzo del modello F23**, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Provincia di Lucca, Piazza Napoleone, Lucca, C.F. 80001210469);
- del codice ufficio o ente (campo 6: TZQ);

- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: “Imposta di bollo – Procedura aperta per conto del comune di Capannori per l’appalto integrato della progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori di “messa in sicurezza del polo scolastico di Capannori per successive fasi di demolizione, ricostruzione e adeguamento delle strutture esistenti”. CIG 89596400D4 - CUP G53H20000070005”).

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire sul sistema telematico, nell’apposito spazio “Comprova imposta di bollo”, copia informatica del modello F23.

➤ **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE**

Il **DGUE**, reperibile sul sistema, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente e caricare sul sistema **-SEMPRE OBBLIGATORIO**. Esso dovrà essere compilato relativamente

- alla parte II: Informazioni sull’operatore economico – tutte le sezioni,
- alla parte III: Motivi di esclusione – tutte le sezioni,
- alla parte IV (per i soli operatori economici stranieri): Criteri di selezione: Sezione B – Capacità economica e finanziaria, Sezione C – Capacità tecniche e professionali – punto 1a),
- alla parte VI: Dichiarazioni finali – tutte le dichiarazioni ivi contenute

ed essere sottoscritto con firma digitale dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente ed inserito sul sistema telematico nell’apposito spazio previsto.

Al ricorrere di fattispecie rilevanti e nel caso siano state adottate misure di self cleaning, dovranno essere prodotti tutti i documenti pertinenti (ivi inclusi a titolo meramente esemplificativo gli eventuali provvedimenti di condanna) al fine di consentire alla stazione appaltante ogni opportuna valutazione.

**Nel caso di Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti, il DGUE** dovranno essere compilati e firmati digitalmente (dal titolare o legale rappresentante o procuratore) da ciascun membro facente parte del Raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio ordinario di concorrenti. L’inserimento di tali documenti nel sistema avviene a cura del soggetto indicato quale mandatario.

**Nel caso di Consorzio di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell’art. 45 del Codice il DGUE** dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del Consorzio e da ciascuna delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre. **Ciascuna consorziata esecutrice deve indicare nel proprio DGUE le generalità di tutti i soggetti che ricoprono le cariche di cui all’art.80 c.3 del Codice.** I DGUE, resi e firmati digitalmente da ogni consorziata, devono essere inseriti nell’apposito spazio previsto sul sistema telematico direttamente dal Consorzio.

In caso di operatori riuniti, anche il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria.

In caso di consorzio ai sensi dell’art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, anche il legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata per la quale il/i consorzio/i ha dichiarato di partecipare deve compilare e firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4	
Firmatario: IIRIGI DE ANGELIS	
Punto Principale	
	U
	COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO
	Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/09/2021 attraverso il software Sign@View

In caso di cooptazione ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010 anche il legale rappresentante di ciascuna impresa associata (cooptata) deve compilare e firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

In caso di avalimento, volontario o necessario in presenza di concordato preventivo (art. 186-bis R. 267/1942) anche il legale rappresentante di ciascuna impresa ausiliaria deve compilare e firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

### ➤ MODELLO DICHIARAZIONI INTEGRATIVE DGUE

Modello reperibile sulla piattaforma, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente e caricare sul sistema - **SEMPRE OBBLIGATORIO**.

In caso di operatori riuniti, anche il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve compilare e firmare un proprio modello integrativo DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria.

In caso di consorzio ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, anche il legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata per la quale il/i consorzio/i ha dichiarato di partecipare deve compilare e firmare un proprio modello integrativo DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

In caso di cooptazione ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010 anche il legale rappresentante di ciascuna impresa associata (cooptata) deve compilare e firmare un proprio modello integrativo DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

In caso di avalimento, volontario o necessario in presenza di concordato preventivo (art. 186-bis R. 267/1942) anche il legale rappresentante di ciascuna impresa ausiliaria deve compilare e firmare un proprio modello integrativo DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

### ➤ SCHEDA DICHIARAZIONI INTEGRATIVE, "Modello dichiarazioni integrative"

reperibile sul sistema, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente e caricare sul sistema - **SEMPRE OBBLIGATORIO** – Inoltre, in caso di operatori riuniti, anche il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve compilare e firmare il documento di propria competenza, e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria.

### ➤ ATTO DI COSTITUZIONE di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO/ CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE

Documento **obbligatorio soltanto** in caso di raggruppamento temporaneo /consorzio ordinario di concorrenti/GEIE **già costituito**, da presentare in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti oppure scansione della copia autentica dell'originale cartaceo, rilasciata da notaio, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio - Deve essere caricato sulla piattaforma dal legale rappresentante della mandataria.

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/11/2021. Per il download del documento il software ScitWeb.

➤ **CONTRATTO DI AVVALIMENTO stipulato ai sensi dell'art. 89 del Codice, UNITAMENTE AI DOCUMENTI IN ESSO RICHIAMATI**

Documento **obbligatorio soltanto** in caso di avalimento, volontario o necessario (concordato preventivo), da presentare in originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti - Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

➤ **RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942**

Il concorrente in stato di concordato preventivo, Il concorrente dichiara nel modello dichiarazione integrativa DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'articolo 186-bis, comma 6 del Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 267.

Allega altresì la **RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA** in originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente, purché corredata dal documento di identità del firmatario – **Obbligatoria soltanto** in caso di concordato preventivo (art. 186-bis R.D. 267/1942) – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

➤ **GARANZIA PROVVISORIA di cui all'art. 93 del Codice pari al 2% del prezzo base dell'appalto e precisamente di importo pari di Euro 178.427,67** Pari al 2% dell'importo lavori, salvo riduzione di legge. **DOCUMENTO SEMPRE OBBLIGATORIO** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

Può essere costituita sotto forma di cauzione o di fideiussione.

- **In caso di costituzione della garanzia mediante CAUZIONE** in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato nel corso del giorno di deposito, assegno circolare o bonifico deposito provvisorio dovrà essere effettuato presso la sezione di tesoreria comunale del Comune di Capannori, Banca Monte dei Paschi di Siena, IBAN/BBAN IT72Q0103024700000000739960 a titolo di pegno a favore del Comune di Capannori. Si precisa che il deposito è infruttifero. La quietanza dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta a favore del Comune di Capannori per la Procedura aperta per conto del comune di Capannori per l'appalto integrato della progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori di "messa in sicurezza del polo scolastico di Capannori per successive fasi di demolizione, ricostruzione e adeguamento delle strutture esistenti – CIG 89596400D4." Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti, dalla quietanza dovranno risultare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o del consorzio e l'impresa mandataria.
- **In caso di costituzione della garanzia mediante FIDEIUSSIONE**, la firma del fideiussore deve essere effettuata da un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussioni per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione. La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura "Garanzia a corredo dell'offerta a favore del Comune di Capannori per la Procedura aperta per conto del comune di Capannori per l'appalto

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA  
il giorno 11/11/2021 presso il software Sic5/055



integrato della progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori di “messa in sicurezza del polo scolastico di Capannori per successive fasi di demolizione, ricostruzione e adeguamento delle strutture esistenti- CIG 89596400D4”

La fideiussione dovrà inoltre prevedere:

- contenere espressa menzione dell’oggetto e del soggetto garantito (Comune di Capannori);
- In caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo.
- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico 19 gennaio 2018, n. 31 (GU n.83 del 10-4-2018 - Suppl. Ordinario n. 16) contenente il “Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli articoli 103, comma 9 e 104, comma 9, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- prevedere espressamente:
  - la validità per 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte
  - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all’art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all’art. 1957 del codice civile;
  - la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- essere prodotta nella forma del documento informatico, ai sensi dell’art. 1, lett. p) del D.lgs. marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell’autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- <http://www.ivass.it/ivass/impreses.jsp/HomePage.jsp>

L’importo della garanzia provvisoria è ridotto:

- a) del 50% per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO / IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000;
- b) del 50%, non cumulabile con la precedente riduzione, per i concorrenti che siano microimprese, piccole e medie imprese;
- c) per le percentuali indicate dall’art. 93 comma 7 del Codice al ricorrere delle ipotesi ivi contemplate.

In caso di cumulo di riduzioni - lett.a) e lett c) o lett. b) e lett.c) - la riduzione successiva deve essere calcolata sull’importo che risulta dalla riduzione precedente.

Il concorrente dovrà dichiarare nella “domanda di partecipazione” di essere in possesso delle certificazioni e documentazione in corso di validità, idonee a permettere la riduzione della garanzia provvisoria, specificandone gli estremi, l’ente certificatore, la serie, la data di rilascio e di scadenza e/o ogni altro elemento utile e la conseguente percentuale complessiva di riduzione cui ha diritto calcolata

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/11/2021 attraverso il software SicraWeb.



sulla base dell'art. 93, comma 7, del Codice, oppure lo status di microimpresa, piccola o media impresa.

L'operatore economico dovrà altresì produrre in formato digitale o scansione dell'originale cartaceo, le certificazioni che danno titolo alle riduzioni ai sensi dell'art.93, comma 7 del Codice, nello spazio relativo alla garanzia provvisoria. In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti il suddetto inserimento avviene a cura dell'impresa mandataria.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti orizzontale o di consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio di riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni che danno titolo alle riduzioni ai sensi dell'art 93, comma 7: in tale caso le relative dichiarazioni devono essere rese da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio.

In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa verticale potranno usufruire della riduzione della garanzia le imprese in ragione della certificazione posseduta e per la quota parte della prestazione assunta. In tale caso, il possesso di tale certificazione deve essere dichiarato nella Domanda di partecipazione dai soli soggetti facenti parte del raggruppamento che hanno usufruito del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad essi riferibile.

Sia in caso di raggruppamento temporaneo orizzontale sia verticale potranno, altresì, usufruire della riduzione della garanzia le imprese che possiedano lo status di microimpresa, piccola o media impresa solo nell'ipotesi in cui tutte le imprese costituenti il raggruppamento possiedano tale status.

### ➤ IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (cauzione definitiva)

Impegno da parte di un fideiussore di cui all'art. 93 comma 8 del Codice, anche diverso da quello che ha prestato la garanzia provvisoria. Documento **sempre obbligatorio, salvo il caso in cui il partecipante sia una micro, piccola e media impresa o un raggruppamento temporanei o consorzio ordinario costituito esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese** – sottoscritto da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotta nella forma documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del D.lgs. 7 marzo 2005 n. 82, sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

Se la garanzia provvisoria è prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa.

Se la garanzia provvisoria è prestata mediante cauzione (deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato) deve essere prodotto separatamente un documento contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio.

### ➤ DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO DEL FIDEIUSSORE

Dichiarazione sostitutiva del soggetto che sottoscrive la fideiussione attestante il possesso dei poteri necessari per impegnare il garante. Documento da presentare in originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente, purchè

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento: Fideiussione  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/11/2021 attraverso il sistema SIDA/MS

corredato dal documento di identità del fideiussore – **SEMPRE OBBLIGATORIO** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

### ➤ PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 200,00** quale contributo sulla gara per partecipare all'appalto in oggetto ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 65, della legge 23.12.2005, n. 266 (Legge Finanziaria 2006), da effettuare nel rispetto delle modalità e delle istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo <http://www.anticorruzione.it/> voce di menù Home/Accesso ai servizi/Portale dei pagamenti di ANAC.

Caricare sul sistema la scansione della ricevuta di pagamento o dello scontrino o del bonifico internazionale – **SEMPRE OBBLIGATORIO** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

In caso di difficoltà si contatti il numero verde dell'ANAC 800-896936. Dall'estero il servizio risponde al +39 02 49520512, a pagamento in base al piano tariffario applicato dai diversi gestori telefonici.

### ➤ SCHEDA COOPTAZIONE

reperibile sul sistema, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa cooptata e caricare sul sistema – **Obbligatorio solo in caso di cooptazione** – deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

#### - B) OFFERTA TECNICA

### ➤ OFFERTA TECNICA

I partecipanti alla gara dovranno inserire, nello spazio dedicato all'offerta tecnica qualitativa, le relazioni e gli elaborati specificati nell'allegato "**Disciplinare tecnico**" disponibile sulla piattaforma.

I documenti inseriti in tale spazio non dovranno recare alcuna valorizzazione di prezzo o alcun elemento che possa costituire, in qualsiasi modo e anche in parte, anticipazione dei contenuti dell'offerta economica

- **Relazione tecnica** composta complessivamente da non più di 15 pagine (esclusa la copertina) scritte in carattere Times New Roman, corpo 12 (dodici), interlinea singola articolate in funzione dei criteri di valutazione; si precisa che un foglio stampato fronte/retro consta di due pagine - Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente. Documento **SEMPRE OBBLIGATORIO**. In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritto con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti; in caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria;
- **Elaborati grafici** (formato A3 e/o A2) e materiale illustrativo delle proposte finalizzato a comprendere e valutare l'offerta, a discrezione dell'offerente. Ogni elemento dell'offerta migliorativa dovrà essere rappresentato con un grado di definizione adeguato al livello di

Provincia di Lucca	U	COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 01/11/2021 attraverso il software SiraWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento		

progettazione definitiva posta a base di gara, in modo da integrare il progetto stesso. Potranno pertanto essere prodotti i relativi elaborati grafici in scala adeguata necessari a rappresentare i contenuti tecnici dell'offerta migliorativa proposta, corredati da computo metrico non estimativo, eventuali modifiche e/o integrazioni al piano di sicurezza, ecc. - secondo quanto meglio precisato nell'allegato **"Disciplinare tecnico"** disponibile sulla piattaforma.

Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente – **FACOLTATIVO** – In caso di OPERATORI RIUNITI NON ANCORA COSTITUITI, deve essere sottoscritto con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti; in caso di OPERATORI RIUNITI GIÀ COSTITUITI, può essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sulla piattaforma dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria (capogruppo o organo comune).

### - C) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica è determinata dal ribasso percentuale espresso con 3 cifre decimali, applicato all'importo a base di gara (comprensivo dei costi per la manodopera e al netto dei costi per la sicurezza) indicato al precedente art.2 oltre IVA nei termini di legge, stimato dal Comune per eseguire i lavori oggetto del presente appalto.

Nell'offerta economica gli operatori economici devono indicare ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice inoltre:

- nell'apposito spazio **"oneri della sicurezza afferenti l'impresa"**, i costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- nell'apposito spazio **"costo della manodopera"**, il costo complessivo del lavoro (comprensivo degli elementi retributivi, degli oneri previdenziali ed assistenziali e altri eventuali oneri) per l'espletamento delle prestazioni.

Gli "oneri della sicurezza afferenti l'impresa" e il "costo della manodopera":

- costituiscono un di cui dell'offerta economica;
- non sono modificabili nel corso dei relativi procedimenti di verifica.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario **non ancora costituiti**, l'offerta economica:

- deve essere sottoscritta con firma digitale dai titolari o legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti o il consorzio ordinario di concorrenti;
- deve contenere l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario **già costituiti**, l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa indicata quale mandataria.

L'offerta economica complessiva è documento **SEMPRE OBBLIGATORIO** e deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.



## NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI :

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB.

### Art. 19- Soccorso istruttorio (articolo 83, comma 9, codice)

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9 dell'art. 83 del Codice.

In tal caso, il Presidente di gara/RUP assegna al concorrente un termine perentorio, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine, si procederà **all'esclusione del concorrente alla procedura.**

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio **a pena di esclusione.**

La mancata o irregolare presentazione della documentazione di comprova del versamento dell'imposta di bollo, non darà luogo all'attivazione del soccorso istruttorio ma la stazione appaltante procederà alla segnalazione all'Agenzia delle Entrate per quanto di rispettiva competenza.

### Art. 20- Avvertenze

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata. È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata. Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel bando di gara, presentare una nuova offerta. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel bando di gara e nel presente disciplinare di gara con rinuncia a ogni eccezione.

L'offerta vincola il concorrente ai sensi dell'articolo 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'articolo 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. La richiesta è inoltrata all'indirizzo di posta elettronica certificato indicato nella domanda di partecipazione.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Il Comune si riserva la facoltà di:

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/11/2021 alle 17:02. Estratto il software eScraWeb.

- non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate e sopravvenute esigenze d'interesse pubblico anche connesse a limitazioni di spesa imposte da leggi, regolamenti e/o altri atti amministrativi, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione dell'appalto è adottata con Determinazione del dirigente responsabile del contratto.

Tutta la documentazione inerente la gestione del contratto tra la stazione appaltante e il soggetto aggiudicatario, ad esclusione della fatturazione per il pagamento delle prestazioni oggetto del presente appalto, sarà trasmessa e ricevuta tramite PEC. La pec della Provincia di Lucca è "[provincia.lucca@postacert.toscana.it](mailto:provincia.lucca@postacert.toscana.it)".

## Art. 21- Conclusione dell'aggiudicazione

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione – o il RUP del Comune, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale -, formula la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara.

L'offerta avrà validità di 180 giorni dalla data fissata per la presentazione delle offerte

La proposta di aggiudicazione è immediatamente impegnativa per l'Impresa, mentre lo diverrà per l'Amministrazione solo successivamente all'avvenuta aggiudicazione della gara.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di richiedere il rinnovo della garanzia provvisoria nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Il Comune procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dal RUP.

Il verbale di proposta di aggiudicazione è immediatamente impegnativo per l'Impresa, mentre lo diverrà per il Comune solo successivamente all'avvenuta aggiudicazione della gara.

Il Comune ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se alcuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione è adottata con determinazione dirigenziale del dirigente competente per materia.

Il Comune si riserva la facoltà insindacabile di non procedere a tale aggiudicazione. In ogni caso, fino a quando il contratto non sia stato stipulato, il provvedimento di aggiudicazione potrà essere revocato per motivate esigenze di interesse pubblico o nel caso in cui la stipula risulti superflua o dannosa per il Comune stesso. Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi di tali eventi.

Entro sessanta giorni dall'aggiudicazione dovrà inoltre provvedere al rimborso delle spese di pubblicità quantificabili presuntivamente in € 4.026,00

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Provincia di Lucca  
 Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
 Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
 Documento Principale  
 U  
 COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
 Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/11/2021 attraverso il software eScraWeb.

## Art. 22- CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

Ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 50/2016, al fine di promuovere la stabilità occupazionale, nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, in caso di cambio di gestione, si stabilisce per l'affidatario l'obbligo di assorbire ed utilizzare prioritariamente nell'espletamento del servizio, qualora disponibili, i lavoratori che vi erano adibiti quali soci lavoratori o dipendenti del precedente aggiudicatario, con applicazione dei contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del D. Lgs. n. 81/2015, a condizione che il loro numero e la loro qualifica siano armonizzabili con l'organizzazione d'impresa prescelta.

Si rinvia a quanto previsto nell'allegato "Capitolato speciale d'appalto" Parte seconda art.8 denominato "Clausola sociale".

## Art. 23- Altre Informazioni

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di prorogarne i termini, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di escludere dalla gara, con obbligo di motivazione, i concorrenti per i quali non sussiste adeguata affidabilità professionale in quanto, in base ai dati contenuti nel casellario informatico dell'Autorità di Vigilanza, risultano essersi resi responsabili di comportamenti di grave negligenza e malafede o di errore grave nell'esecuzione di lavori/forniture/servizi affidati da diverse stazioni appaltanti. Ugualmente, si riserva la facoltà di non aggiudicare la gara o revocare l'aggiudicazione qualora tale circostanza emerga successivamente.

Il mancato rispetto del patto di integrità adottato dal Comune costituisce causa di esclusione dalla gara e di risoluzione del contratto .

A seguito dell'entrata in vigore dei DPR 62/2013, anche i collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese fornitrici di beni o servizi o che realizzino opere con l'Amministrazione Provinciale o con il Comune dovranno prendere visione e conformarsi alle direttive dei codici di comportamento approvati con tutti i provvedimenti. Si prega pertanto di prendere visione di detti codici disponibili sul sito istituzionale degli Enti sopra indicati, facendo presente che nell'ipotesi di violazioni gravi o ripetute degli obblighi derivanti dagli stessi codici il contratto sarà risolto o potrà essere soggetto a decadenza.

Avverso il presente atto è ammesso il ricorso al TAR della Regione Toscana entro 30 giorni dalla data di ricevimento della lettera d'invito.

## Art. 24- Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), si forniscono le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali.

### Finalità del trattamento

I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dall'Amministrazione per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla gara e, in particolare, ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico- economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica.

I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti dall'Amministrazione ai fini della stipula del Contratto e per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi.

Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4  
Firmatario: IIRIGI DE ANGELIS  
Scienze - Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/11/2021 alle ore 10:55. Firmatario: Sciarra M.B.



rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE.

### Base giuridica e natura del conferimento

Il Concorrente è tenuto a fornire i dati all'Amministrazione, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di ammettere il concorrente alla partecipazione alla gara o la sua esclusione da questa o la decadenza dall'aggiudicazione, nonché l'impossibilità di stipulare il contratto.

### Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (per esempio anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati ("giudiziari") di cui all'articolo 10 Regolamento UE, al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla normativa vigente ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" ("sensibili") di cui all'articolo 9 Regolamento UE.

### Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

### Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere:

- trattati dal personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto, dal personale di altri uffici della medesima che svolgono attività inerenti, nonché dagli uffici che si occupano di attività per fini di studio e statistici;
- comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, o per studi di settore o fini statistici;
- comunicati ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione e/o di collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- comunicati ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241.

Il nominativo del concorrente aggiudicatario della gara ed il prezzo di aggiudicazione dell'appalto, saranno pubblicati sul sito internet della stazione appaltante e del Comune.

Oltre a quanto sopra, in adempimento agli obblighi di legge che impongono la trasparenza amministrativa articolo 1, comma 16, lettera b, e comma 32 legge n. 190/12; articolo 35 decreto legislativo n. 33/12; nonché articolo 29, decreto legislativo n. 50/16, il concorrente/contraente prende atto ed acconsente a che i dati e la documentazione che la legge impone di pubblicare, siano pubblicati e diffusi, ricorrendone le condizioni, tramite il sito internet della stazione appaltante e del Comune.

I dati potrebbero essere trasferiti ad un'organizzazione internazionale, in adempimento di obblighi di legge; in tal caso il trasferimento avverrà nel rispetto delle prescrizioni del Regolamento UE.

### Periodo di conservazione dei dati

Il tempo di conservazione, è direttamente correlato alla durata delle procedure e all'espletamento di tutti gli obblighi di legge, anche successivi, nonché all'esecuzione del contratto. Successivamente alla

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Dirigente Principale	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 11/11/2021. Per il solo uso di SicaWeb	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	



cessazione degli effetti contrattuali e della conclusione del procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati personali possono essere conservati per un periodo maggiore, qualora se ne ponga la necessità per una legittima finalità quale la difesa, anche giudiziale, dei diritti degli Enti interessati.

### Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente all'Amministrazione. All'interessato vengono riconosciuti i diritti di cui agli articoli da 15 a 23 del Regolamento UE. In particolare, l'interessato ha:

- i) il diritto di ottenere, in qualunque momento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano;
- ii) il diritto di accesso ai propri dati personali per conoscere: la finalità del trattamento, la categoria di dati trattati, i destinatari o le categorie di destinatari cui i dati sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione degli stessi o i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- iii) il diritto di chiedere - e nel caso ottenere - la rettifica e, ove possibile, la cancellazione o la limitazione del trattamento, nonché di opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento; iv) il diritto alla portabilità dei dati che sarà applicabile nei limiti di cui all'articolo 20 del Regolamento UE.

Se in caso di esercizio del diritto di accesso e dei diritti connessi, la risposta all'istanza non perverrà nei termini di legge e/o non sarà ritenuta soddisfacente dall'interessato, quest'ultimo potrà far valere i propri diritti innanzi all'autorità giudiziaria o rivolgendosi al Garante per la protezione dei dati personali mediante apposito reclamo, ricorso o segnalazione.

### Modalità di esercizio de diritti

Qualsiasi richiesta in merito al trattamento dei dati personali conferiti e all'esercizio dei diritti dovessero essere indirizzata al Responsabile della Protezione dei dati (DPO):

- per la Provincia di Lucca a Ing. Pacelli Giuseppe legale rappresentante della società CAP&S CONSULTING SRL con sede in Via Cerreto n.37- 82030 San Salvatore Telesino (BN) al seguente indirizzo mail: posta elettronica comunicazione@provincia.lucca.it o all'indirizzo di posta elettronica certificata [provincia.lucca@postacert.toscana.it](mailto:provincia.lucca@postacert.toscana.it) .;
- per il Comune di Capannori, Il Responsabile della Protezione dei Dati è il dott. Andrea Marcucci, email istituzionale: [responsabile.protezionedati@comune.capannori.lu.it](mailto:responsabile.protezionedati@comune.capannori.lu.it)  
Pec: [pg.comune.capannori.lu.it@cert.legalmail.it](mailto:pg.comune.capannori.lu.it@cert.legalmail.it)

### Titolare del trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolari del trattamento son la Provincia di Lucca, che ha provveduto a nominare il proprio Responsabile della protezione dei dati e il Comune di Capannori.

### Consenso al trattamento dei dati personali

Acquisite le sopra riportate informazioni, con la presentazione dell'offerta e/o la sottoscrizione del Contratto, il legale rappresentante pro tempore del Concorrente/aggiudicatario prende atto ed acconsente espressamente al trattamento come sopra definito dei dati personali, anche giudiziari, che lo riguardano.

Il concorrente si impegna ad adempiere agli obblighi di informativa e di consenso, ove necessario, nei confronti delle persone fisiche (Interessati) di cui sono forniti dati personali nell'ambito della procedura di affidamento, per quanto concerne il trattamento dei loro dati personali, anche giudiziari, da parte dell'Amministrazione per le finalità sopra descritte



## Art. 25- Accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 53 del Codice l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione non efficace;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione non efficace.

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 Codice, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi inoltrando apposita istanza mediante la Piattaforma, o qualora l'istante non sia registrato sulla Piattaforma, mediante posta elettronica certificata al seguente indirizzo di posta elettronica certificata della stazione appaltante [provincia.lucca@postacert.toscana.it](mailto:provincia.lucca@postacert.toscana.it) o del Comune di Capannori

## Art. 26- Rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, nel Capitolato e relativi allegati si esprime rinvio alle norme del Codice e alle disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

IL DIRIGENTE  
(*Dr Luigi De Angelis*)  
(documento firmato digitalmente)

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0026963/2021 del 11/11/2021 - 17.2.4 Firmatario: LUIGI DE ANGELIS Documento Principale	COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO
	Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da CESARETTI LUCCA il giorno 18/11/2021 attraverso il software SicaWeb.