



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

Sorveglianza sanitaria lavoratori dipendenti

La **PROVINCIA DI LUCCA** desidera informarLa, in quanto soggetto “**Interessato**”, in relazione al trattamento dei Suoi dati personali, in conformità a quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 –GDPR.

1 -Titolare del trattamento. **PROVINCIA DI LUCCA**, con sede in Palazzo Ducale, Piazza Napoleone, 55100 Lucca (LU) tel. 0583-4171, e.mail e PEC: provincia.lucca@postacert.toscana.it. Contitolare: //

2 –Responsabile della Protezione dei Dati. Il Titolare ha provveduto alla designazione di un Responsabile della protezione dei dati (DPO) ai sensi degli artt. 37 e ss. del Regolamento. È possibile contattare il DPO per le richieste relative agli aspetti di protezione dei dati personali, mediante i canali di contatto disponibili sul sito web del titolare e di seguito indicati: mail dpo@provincia.lucca.it.

3 -Cosa sono i dati personali? Quali dati trattiamo e con quali modalità? I dati personali sono tutte le informazioni che riguardano, direttamente o indirettamente la Sua persona. In particolare, tratteremo i seguenti dati personali: Dati comuni **anagrafici, formativi** . Dati particolari: **sanitari**. Il trattamento sarà effettuato mediante strumenti cartacei ed informatizzati, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza e trasparenza e degli altri principi previsti dalla vigente normativa privacy. Non viene effettuato alcun processo decisionale automatizzato né alcuna attività di profilazione.

4 -Finalità e basi giuridiche del trattamento Il trattamento dati personali, nell’ambito della presente procedura, risulta necessario per le seguenti finalità: **Rapporti con il Medico Competente per la programmazione e gestione delle visite mediche periodiche e straordinarie ai dipendenti dell’Ente; Gestione della formazione obbligatoria - Supporto ai Dirigenti, quali datori di lavoro, nella gestione della sorveglianza sanitaria** . La base giuridica di liceità del trattamento è **b) necessario per dare attuazione ad un contratto** .

4.1 –Dati ottenuti presso soggetti terzi. Viene in evidenza che, nella presente procedura, in forza dei poteri attribuiti al Titolare, quest’ultimo potrebbe dover acquisire dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa e non esaustiva **Comuni, Inps, Inail, Agenzie formative, Ausl, medici curanti**).

5 -Natura del conferimento. Il conferimento dei dati è obbligatorio e il mancato conferimento dei dati comporta l’impossibilità per l’interessato di partecipare al procedimento e/o beneficiare del servizio e/o di proseguire rapporti con il Titolare del trattamento.

6 –Periodo di conservazione dei dati personali. I dati sono conservati per il periodo di tempo necessario allo svolgimento della procedura in oggetto e al perseguimento delle finalità di cui al punto 4 della informativa. Successivamente, i dati saranno archiviati, in aderenza alla normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa, fino al termine di **fino alla cessazione del rapporto di lavoro dipendente**. Trascorsi tali termini, i dati saranno anonimizzati o cancellati, salvo che non ne sia necessaria la conservazione per altre e diverse finalità, previste per espressa previsione di legge, nonché per esercitare il diritto alla difesa, anche giudiziale, dell’Ente. Sono in ogni caso fatti salvi i doveri di conservazione permanente a carico degli Enti pubblici previsti per gli archivi degli enti pubblici territoriali dal Codice dei Beni Culturali D. Lgs. 22.01.2004 n. 42.



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

7 -A chi potranno essere destinatari o categorie di destinatari. I dati trattati non saranno oggetto di diffusione, se non in esecuzione di espliciti obblighi normativi. In particolare, i dati personali potranno essere comunicati a: società che erogano servizi tecnico-informatici; società che erogano servizi di comunicazioni telematiche e, in particolar modo, di posta elettronica; enti pubblici e/o privati, quali istituti previdenziali, assistenziali ed assicurativi e società assicuratrici; istituti di credito e società di recupero crediti; aziende operanti nel settore dei trasporti; enti di revisione e/o di certificazione; professionisti operanti nel settore giuridico, fiscale, contabile, informatico, organizzativo per conto del Titolare del trattamento; controinteressati, partecipanti al procedimento, secondo le modalità indicate dalla vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa; **PA.; Aut.Giud., privati che fanno accesso agli atti**. I dati personali possono essere oggetto, inoltre, di comunicazione nell'ambito delle procedure di trasparenza cui il Titolare del trattamento è soggetto (quali ad esempio diritto di accesso documentale e diritto di accesso civico generalizzato).

8 -Trasferimento dei dati ad un Paese terzo o ad una organizzazione internazionale. Il Titolare può avvalersi di società di servizi di comunicazione telematica, di posta elettronica, servizi cloud, che potrebbero far transitare i messaggi e le informazioni personali degli utenti anche in Paesi non appartenenti all'Unione Europea, o che in tali Paesi potrebbero salvare copie di backup dei dati, al fine di limitare i rischi connessi ad eventuali perdite di dati. Tali società di servizi sono selezionate per affidabilità, sicurezza e rispetto della normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali e tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46, GDPR. Il trasferimento all'estero così effettuato è in linea con tale normativa, poiché attuato solo verso Paesi che sono stati oggetto di una decisione di adeguatezza oppure sulla base di "clausole contrattuali tipo" ("SCC") quali quelle della Commissione UE del 4 giugno 2021, per i trasferimenti di dati da titolari o responsabili del trattamento nell'UE/SEE (o altrimenti soggetti al GDPR) a titolari o responsabili del trattamento stabiliti al di fuori dell'UE/SEE (e non soggetti al GDPR).

9 -Diritti dell'interessato In qualità di soggetto "Interessato", Lei potrà esercitare, ove applicabili o tecnicamente possibili, i diritti previsti dagli artt. 15-22 del GDPR. In particolare:

- il diritto di **accesso** ai Suoi dati personali e a tutte le informazioni relative al trattamento;
- il diritto di ottenere la **rettifica** o l'**integrazione** dei dati personali inesatti e/o incompleti;
- il diritto di ottenere la **cancellazione** dei dati personali, nel rispetto delle eccezioni previste al paragrafo 3 dell'articolo 17 del GDPR e purché non sussistano obblighi di conservazione del dato previsti dalla legge;
- il diritto di ottenere dal Titolare la **limitazione** del trattamento;
- il diritto alla **portabilità** dei dati personali;
- il diritto di **opposizione** al trattamento dei dati personali.

I diritti sopracitati sono esercitabili (indicando nella richiesta lo specifico diritto che si vuole esercitare ed allegando la copia di un documento di identità in corso di validità, ai fini della corretta identificazione del soggetto richiedente) contattando:

- Il Titolare del Trattamento: Provincia di Lucca, Piazza Napoleone, 1, Lucca, telefono: 0583 4171, e-mail e PEC provincia.lucca@postacert.toscana.it o



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI

- Il responsabile della protezione dei dati mediante i canali di contatto disponibili sul sito web del titolare e di seguito indicati: mail dpo@provincia.lucca.it.

10 -Reclamo all'Autorità Garante In quanto soggetto interessato, potrà inoltre presentare reclamo, anche in forza dell'art. 140-bis del Codice della Privacy, all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali (i cui recapiti sono rinvenibili sul sito www.garanteprivacy.it) in caso di illecito trattamento o di ritardo nella risposta del Titolare ad una richiesta inerente i Suoi diritti.