

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome PIEROTTI DINO
Indirizzo VIA PADRE PACINI 13/A Frazione Lido Di Camaiore 55041 Camaiore (Lu)
Telefono fisso +39 0584616297 mobile 393 204381504
Fax -
E-mail dinopierotti@alice.it
Nazionalità ITALIANA
Data di nascita 12.09.1957
Sesso MASCHILE

ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da - a)* 22.04.1981 - 2018 (in corso)
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Viareggio - Piazza Nieri e Paolini
• Tipo di azienda o settore Comune - Ente pubblico
• Tipo di impiego Ufficio Tecnico quale funzionario "Specialista in attività tecniche e progettazione" cat. D

- Principali mansioni e responsabilità

Dal giugno 2014 al momento attuale, presso l'Ufficio Progettazione, Direzione Lavori e Manutenzione degli stabili di proprietà comunale, svolgendo attività di coordinamento del personale tecnico e amministrativo assegnato per la realizzazione dei lavori di straordinaria manutenzione e messa a norma del patrimonio edilizio comunale, per i quali ha ricoperto generalmente il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, e spesso anche il ruolo di Direttore dei Lavori. Ultimamente ha ricoperto il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento di messa a norma del Teatro Jenco, tutt'ora in corso, per un importo di circa € 120.000, oltre ad una dozzina di interventi all'anno di manutenzione straordinaria di importo inferiore a € 40.000, relativi sia ad edifici scolastici che a destinazione varia ed istituzionale.

In particolare dal giugno 2014, su incarico del dirigente protempore, ha portato a compimento per la fase terminale, nel ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, tre progetti di particolare rilevanza: 1) Lavori di bonifica della ex discarica delle "Carbonaie" per un importo del 2° Lotto di circa € 2.300.000, fino alla redazione del Collaudo Tecnico Amministrativo e all'ottenimento della Certificazione di Avvenuta Bonifica; 2) Lavori di Riquilificazione della Passeggiata - tratto Canale Burlamacca/Piazza Mazzini, per un importo di circa € 2.550.000, fino alla redazione del Collaudo Tecnico Amministrativo; 3) Realizzazione dell'Atelier della Stampa Contemporanea mediante ristrutturazione dei locali annessi, per un importo di circa € 255.000, fino alla redazione del Collaudo Tecnico Amministrativo.

Dal novembre 2013 al maggio 2014, presso l'Ufficio Casa - Settore Sociale dove ha svolto attività di consulenza tecnica intrattenendo rapporti con Regione Toscana ed ERP Lucca (soggetto gestore Edilizia Residenziale

Pubblica) per la definizione di vari progetti già avviati da completare.

Dal gennaio 1996 all'ottobre 2013, presso l'Ufficio Progettazione, Direzione Lavori e Manutenzione degli stabili di proprietà comunale, dove, a far tempo dal gennaio 2010, fino all'ottobre 2013, ha ricoperto su incarico del Dirigente Ufficio Tecnico Comunale, il ruolo di Responsabile Coordinatore dell'ufficio, composto da 2 figure tecniche di Categoria D, 4 figure tecniche di Categoria C, 2 sorveglianti, e il personale del Cantiere Comunale, oltre ad aver svolto molteplici incarichi di Direzione Lavori, Responsabile Unico del Procedimento e Assistente Tecnico alla Direzione Lavori, su svariati lavori tra cui i più rilevanti sono i seguenti:

Anno 2013: Direttore dei Lavori poi Responsabile Unico del Procedimento per "Lavori di Ristrutturazione locali annessi Atelier della Stampa Contemporanea", per un importo di circa € 255.000;

Anno 2013: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per "Lavori di realizzazione allacci alla banchina ovest Nuova Darsena Viareggio, per un importo di circa € 375.000;

Anno 2012: Componente di Commissione Giudicatrice nella gara per l'affidamento dei lavori di rifacimento "Passeggiata", per un importo di € 3.100.000,00;

Anno 2012: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per "Lavori di completamento intervento di ristrutturazione edilizia del 4° padiglione dell'ex Ospedale Tabarracci per realizzazione di Residenza Sanitaria Assistita", per un importo di circa € 1.100.000;

Anno 2012: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per "Lavori vari di conservazione del patrimonio immobiliare comunale", per un importo di circa € 70.000;

Anno 2012: Componente nucleo di Progettazione per "Ristrutturazione locali ex ASL via Repaci", per un importo di circa € 250.000 (non realizzato);

Anno 2012: Componente nucleo di Progettazione per "Lavori di messa in sicurezza cemento armato delle facciate di edificio ERP Lucca (solo progetto), per un importo di circa € 980.000;

Anno 2011: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per "Realizzazione aree di prefiltraggio Stadio Comunale dei Pini – Lotto 2°", per un importo di circa € 167.000;

Anno 2011: Direttore dei Lavori per "Ristrutturazione edilizia di fabbricato via Ponchielli ex Cabina FFSS", per un importo di circa € 615.000;

Anno 2011: Direttore dei Lavori per "Ricostruzione in via Ponchielli del fabbricato 2CD", per un importo di circa € 402.000;

Anno 2011: Direttore dei Lavori per "Ricostruzione in via Ponchielli del fabbricato 1AB", per un importo di circa € 368.000;

Anno 2010: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per "Lavori di realizzazione impianto di illuminazione ed irrigazione del "Parco della Vetraia", per un importo di € 100.000;

Anno 2010: Componente nucleo di Progettazione "Lavori di restauro e risanamento del palco Teatro Eden, per un importo di circa € 1.330.000 (non realizzato);

Anno 2010: Componente nucleo di Progettazione "Lavori di ristrutturazione per realizzazione di asilo nido in via Lungo Canale Est, per un importo di circa € 500.000 (non realizzato);

Anno 2010: Responsabile Unico del Procedimento per "Lavori di ristrutturazione Centro Polivalente Arengo, per un importo di circa € 910.000 (non realizzato);

Anno 2010: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per "Lavori Complementari all'intervento di ristrutturazione edilizia del 4° padiglione dell'ex Ospedale Tabarracci per realizzazione di Residenza Sanitaria Assistita", per un importo di circa € 1.540.000;

Anno 2010: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per “Lavori di completamento Atelier d’Arte Moderna”, per un importo di circa € 400.000;

Anno 2010: Direttore dei Lavori per “Metanizzazione centrali termiche di edifici comunali”, per un importo di circa € 71.000;

Anno 2010: Direttore dei Lavori per “Lavori di Straordinaria Manutenzione vari stabili comunali”, per un importo di circa € 260.000;

Anno 2009: Direttore dei Lavori per “Realizzazione aree di prefiltraggio Stadio Comunale dei Pini – Lotto 1°”, per un importo di circa € 177.000;

Anno 2008: Direttore dei Lavori per “Lavori di ampliamento e ristrutturazione del Tribunale di Lucca Sezione Distaccata di Viareggio, per un importo di circa € 200.000;

Anno 2008: Direttore dei Lavori per “Costruzione di Teatro All’aperto Denominato “Teatrino Delle Darsene” in Località Forcone”, per un importo di circa € 410.000;

Anno 2008: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per “Lavori di Straordinaria Manutenzione prospetti esterni scuola Media Varignano” Viareggio, per un importo di € 87.000;

Anno 2008: Direttore dei Lavori per “Lavori di Straordinaria Manutenzione e assistenza per la verifica e l’accertamento dell’idoneità statica dello “Stadio dei Pini” di Viareggio, per un importo di circa € 87.000;

Anno 2008: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per “Costruzione Nuovo Mercato Ittico di Viareggio”, per un importo di € 2.500.000,00;

Anno 2008: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per “Lavori di ristrutturazione edilizia del 4° padiglione dell’ex Ospedale Tabarracci per realizzazione di Residenza Sanitaria Assistita”, per un importo di circa € 4.800.000;

Anno 2007: Direttore dei Lavori per “Lavori di metanizzazione della Centrale Termica dello Stadio dei Pini – Viareggio, per un importo di circa € 40.000;

Anno 2007: Direttore dei Lavori per “Lavori di rifacimento tribuna stampa, pavimentazione ingresso tribuna centrale e servizi igienici gradinate dello Stadio dei Pini di Viareggio, per un importo di circa € 240.000;

Anno 2007: Assistente Tecnico per “Lavori di costruzione nuovi locali spogliatoio al Campo Sportivo “Migliarina” – Viareggio, per un importo di circa € 418.000;

Anno 2007: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per “Lavori di costruzione di n. 24 alloggi per emergenza abitativa in località Forcone e fondi al piano terreno” per un importo di circa € 1.770.000;

Anno 2007: Assistente Tecnico per “Lavori di recupero del padiglione 5° dell’ex Ospedale Tabarracci per la costruzione di n. 50 alloggi per l’emergenza abitativa, per un importo di circa € 2.650.000;

Anno 2005: Direttore dei Lavori di “Risanamento e messa a norma della galleria San Matteo p. t. e 1° del Cimitero Comunale di Viareggio, per un importo di circa € 85.000;

Dal 2005 al 2008 ha progettato, coordinato e organizzato, su richiesta dell’Amministrazione Comunale, ed in collaborazione ad altri sei tecnici interni, il Progetto Finalizzato alla cessione dei millesimi del diritto di superficie delle aree della Passeggiata, definendone la propria quota parte assegnata;

Anno 2004: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per “Lavori di Manutenzione Straordinaria consistenti nella sostituzione della copertura ex Circostrizione Torre del Lago, per un importo di circa € 27.000;

Anno 2004: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per “Lavori di Manutenzione Straordinaria al Palazzo Comunale di Viareggio consistenti nella sostituzione degli infissi esterni”, per un importo di circa € 150.000;

Anno 2004: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per “Lavori di Costruzione di nuova recinzione per Scuola Materna ed Elementare

Migliarina”, per un importo di circa € 87.000;

Anno 2003: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per “Lavori di Costruzione di cinerario comune, formazione di sotto servizi e pavimentazione dei vialetti campi distinti lato via Marco Polo, ripresaintonaci interni, esterni e tinteggiatura delle gallerie San Pietro e San Michele/San Benedetto e revisione copertura della chiesa, per un importo di circa € 410.000;

Anno 2003: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per “Lavori di copertura campi da bocce c/o “Pineta di Ponente”, per un importo di circa € 130.000;

Anno 2002: Direttore dei Lavori per “Lavori di ristrutturazione e messa a norma di fabbricato esistente ad uso uffici del Settore Verde Pubblico”, per un importo di circa € 93.000;

Anno 2001: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per “Lavori di costruzione di nuovo edificio e ristrutturazione e messa a norma di fabbricato esistente adibito a “Comunità Alloggio e Pronto Accoglimento Minori”, per un importo di circa € 440.000;

Anno 2001: Assistente Tecnico alla Direzione Lavori per “Lavori di restauro e risanamento della Galleria “San Giovanni” presso il Cimitero Comunale di Viareggio”, per un importo di circa € 170.000;

Dal 2001 al 2008, ha organizzato, ricoprendo il ruolo di Tecnico Coordinatore di progetto intersettoriale, in collaborazione con altri tecnici interni, e definito per la propria quota parte, il Progetto Finalizzato alla vendita del Diritto di Superficie delle aree PEEP;

Dall’anno 1996 all’Anno 2001: ha svolto attività presso il settore Lavori Pubblici – Ufficio Manutenzione e Progettazione Stabili Comunali”, principalmente come tecnico facente parte del nucleo di progettazione; oltre a questa attività ha ricoperto più volte i ruoli previsti dal Decreto L.gs n. 163/2006 quali “Responsabile Unico del Procedimento, Responsabile dei Lavori e Assistente dei Lavori, Coordinatore in Fase di Progettazione dei lavori” e tecnico responsabile del servizio di pronta reperibilità.

Ha svolto funzioni di tecnico di riferimento dell’Amministrazione comunale nella redazione ed elaborazione dei programmi triennali delle opere pubbliche, dei suoi aggiornamenti, delle sue variazioni, e delle connessioni con altri piani di altri enti dovute all’erogazione di eventuali contributi.

Dall’aprile 1981 al dicembre 1995, presso il Settore Edilizia Privata dove ha svolto il compito di istruttore di Concessioni Edilizie, calcolo Oneri di Concessione, rilascio Autorizzazioni, Concessioni in Sanatoria, Autorizzazioni Paesaggistiche, Rapporti con il Pubblico;

Contemporaneamente alle attività principali sopra esposte, ha svolto anche le seguenti ulteriori attività:

Dal 1995 e il 2003 all’organizzazione del Progetto Finalizzato per il rilascio delle Concessioni Edilizie in Sanatoria, relative a circa 20.000 pratiche di istanze di Condono Edilizio, organizzando il Piano Finalizzato e trattando la definizione di tutte quelle a lui assegnate in collaborazione con circa dieci unità tecniche e circa venti unità amministrative;

Dal settembre 1976 è stato iscritto al Collegio dei Periti Industriali della Provincia di Lucca al n.104 ed ha esercitato la libera professione svolgendo attività di Progettazione e Direzione Lavori, svolgendo attività anche all’estero (Arabia Saudita), alle dipendenze di impresa privata, fino alla data del 22/04/1981, in cui è stato assunto alle dipendenze dell’Amministrazione Comunale di Viareggio.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Qualifica conseguita

Pagina 4 - Curriculum vitae di
[COGNOME, gnome]

1975 - 1976

Istituto Tecnico Industriale Leonardo da Vinci di Pisa

Diploma di Perito Industriale

Per ulteriori informazioni:
www.cedefop.eu.int/transparency
www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html
www.eurescv-search.com

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali

MADRELINGUA

Buone capacità di relazione e Comunicazione con chiunque, oltre alla collaborazione nell'ambiente di lavoro acquisite nel contesto professionale

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono
Sufficiente
Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Buone capacità di relazione e comunicazione con chiunque, oltre alla collaborazione nell'ambiente di lavoro acquisite nel contesto professionale.

Sono in grado di relazionarmi con persone di diverso sesso, età e cultura, sono in grado di comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste dell'amministrazione e/o dell'utenza di riferimento grazie alle attività di relazione sviluppata nelle diverse esperienze professionali citate.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali sopra elencate nelle quali mi è sempre stato richiesto di gestire autonomamente le diverse attività rispettando le scadenze e gli obiettivi prefissati. Sono in grado di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con le imprese/pubblico nelle diverse esperienze lavorative sopradescritte.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Sono in grado di utilizzare i diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Excel e Word, che ho in maggior misura utilizzato nella mia carriera lavorativa.

Posseggo buone conoscenze per la navigazione su Internet, nonché per l'uso degli applicativi del Comune di Viareggio, quali protocollo informatico e programmi per l'inserimento e la gestione di Delibere e Determine e la Posta Elettronica.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buone capacità artistiche e tecniche, legate alla progettazione urbana e territoriale.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

AUTOMOBILISTICA (PATENTE B)

Nel periodo di servizio presso il settore LL.PP ho partecipato a vari corsi di aggiornamento professionale conseguendo le seguenti abilitazioni o attestazioni:

- Attestato di frequenza (dicembre 2000 – marzo 2001) al corso di formazione in materia di sicurezza, della durata di 120 ore, per le figure di:

- COORDINATORE PER LA PROGETTAZIONE
- COORDINATORE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI

Nei cantieri temporanei e mobili, così come previsto dall'art. 10, comma 2 del D.Lgs 494/96. Il corso, organizzato dalla Confartigianato e dal Collegio dei Periti Industriali in collaborazione con l'Ordine degli Architetti e l'Ordine degli Ingegneri della Provincia di

Pisa, si è svolto presso la sede della Confartigianato di Pisa, in Lungarno Mediceo, 21.

- Attestazione di frequenza al Percorso Formativo "Corso di base in materia amministrativa, finanziaria, contabile e contrattuale", per un totale complessivo di 20 ore sulle seguenti tematiche:

1. Il procedimento amministrativo
2. Ordinamento istituzionale, finanziario e contabile degli Enti Locali
3. Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche
4. Appalti di servizi e acquisti di beni

Il Corso si è tenuto a Torre del Lago dal 18 ottobre al 28 novembre 2005, da CONSIEL Enti Locali.

- Attestato di partecipazione, rilasciato dal Comune di Viareggio, a modulo informativo/formativo (D.Lgs 626/94 e successive modifiche e integrazioni; D.M. 10.3.98; D.M. 16.01.97), della durata di 4 ore, in data 11 gennaio 2008, svoltosi presso il Comune di Viareggio, condotto dai tecnici dello Studio SGRO S.r.l.

Gli argomenti trattati durante il corso tecnico-pratico hanno riguardato:

- Le normative di sicurezza
- Cenni di tecnica della comunicazione
- I rischi per la sicurezza e la salute
- Le attrezzature da lavoro
- I rischi specifici
- I compiti e le funzioni dei: RSPP, RLS, medico competente e addetti al pronto soccorso, alla lotta antincendio e all'evacuazione dei lavoratori in caso di emergenza
- I Dispositivi di Protezione Individuale
- Il lavoro ai videoterminali
- La corretta movimentazione manuale dei carichi
- Il significato della segnaletica di sicurezza
- I rischi provenienti dall'esposizione al rumore
- Le procedure che riguardano il pronto soccorso, la prevenzione incendi, lotta antincendio e gestione delle emergenze
- I rischi da agenti chimici
- I rischi da atmosfere esplosive
- Cenni sui rischi da vibrazioni meccaniche

- Attestato di partecipazione al seminario "Il responsabile del procedimento amministrativo nel settore Lavori Pubblici", che si è svolto a Viareggio il 12 aprile 2006, tenuto da CONSIEL Enti Locali.

- Attestato di partecipazione al Corso di formazione "Volto a sviluppare capacità manageriali del personale dipendente cat. D della durata di 64 ore, con superamento test finale", anno 2010/2011, tenuto da Sistemasiuso - Consulenti di direzione, rilasciato dal Comune di Viareggio.

- Attestato di frequenza al "Corso di formazione per preposti", che si è svolto nei giorni 23-27-28 dicembre 2011, tenuto dai tecnici dello Studio SGRO S.r.l., per un totale di 12 ore presso la sede del Comune di Viareggio, con superamento della prova di verifica finale dell'apprendimento.

- Attestato di frequenza del "Corso di formazione generale" della durata di 4 ore, svolto il 5 dicembre 2012, con i seguenti contenuti:

- Concetti di rischio, danno, prevenzione e protezione
- Organizzazione della prevenzione aziendale
- Diritti, doveri e sanzioni per i vari soggetti aziendali
- Organi di vigilanza, controllo e assistenza

Con frequenza pari al 100% del monte ore del corso e test di verifica apprendimento (prova scritta) superato con esito positivo.

- Attestato di frequenza e profitto del corso di formazione specifica per "Lavoratori", di durata di 4 ore, svoltosi in data 2/12/2013, organizzato da igeam academy, che ha trattato i seguenti rischi specifici:

- Valutazione dei rischi dell'azienda e rischi trasversali, con particolare riferimento alla mansione svolta
- Norme procedurali per lo svolgimento delle attività di sicurezza
- Gestione delle Emergenze – procedure di emergenza (esodo, incendio, primo soccorso)
- Segnaletica e DPI
- Ambienti di lavoro
- Attrezzature di lavoro
- Microclima ed illuminazione
- Videoterminali
- Accenni movimentazione manuale dei carichi
- Stress lavoro correlato

con esito positivo del test di verifica dell'apprendimento

- Attestato di frequenza e profitto del corso di formazione specifica per "Lavoratori", di durata di 4 ore, svoltosi in data 13/02/2014, organizzato da igeam academy, che ha trattato i seguenti rischi specifici:

- Movimentazione manuale dei carichi
- Utilizzo dei DPI
- Lavori in quota
- Biologico
- Chimico
- Fisico (Rumore & Vibrazioni)

con esito positivo del test di verifica dell'apprendimento

- Attestato di frequenza e profitto del corso di formazione specifica per "Lavoratori", di durata di 4 ore, svoltosi in data 15/11/2017, organizzato da igeam academy, che ha trattato i seguenti argomenti:

- Il D.Lgs 81/08 e s.m.i.: disamina della normativa vigente in materia di salute e sicurezza sul lavoro
- Le misure generali di tutela
- Concetto di rischio, danno, prevenzione e protezione
- Organizzazione della prevenzione aziendale
- Diritti e doveri per i vari soggetti aziendali
- Organi di vigilanza, controllo e assistenza

con esito positivo del test di verifica dell'apprendimento

ALLEGATI

- Copia Diploma di Perito Industriale Capotecnico – Specializzazione Edilizia (Istituto Tecnico Industriale Leonardo da Vinci di Pisa – 3 luglio 1976)
- Attestati

FIRMA

PIEROTTI DINO

