



Servizio Ufficio Unico Gare, Centrale Unica Committenza, Provveditorato, Archivio e Protocollo  
Ufficio Gare  
Tel 0583.417.303/248/896/926

Spett.le Piattaforma Start  
Regione Toscana (FI)

**OGGETTO: Procedura aperta con modalità telematica per conto del Comune di Viareggio  
relativa a Partenariato Pubblico Privato per la riqualificazione generale del mercato di  
Piazza Cavour e dell'area a parcheggio denominata Ex Gasometro a Viareggio**

**CIG 8407098CBB**

**CUP B43D20000760003**

**Valore stimato del contratto Euro 48.497.888,00**

Con la presente si chiede la pubblicazione sulla piattaforma START del disciplinare di gara in esecuzione della determinazione dirigenziale del Comune di Viareggio n. 1227 del 17 agosto 2020.

La normativa della gara è contenuta analiticamente nell'allegato disciplinare.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE  
(Dr.Luigi De Angelis )  
*documento firmato digitalmente*

Provincia di Lucca	U	Copia CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software SiraWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento Principale		



*Servizio Ufficio Unico Gare, Centrale Unica Committenza, Provveditorato, Archivio e Protocollo  
Ufficio Gare*

**PROCEDURA APERTA**  
**DISCIPLINARE DI GARA PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO**

**INDICE**

- ART. 1 – OGGETTO, CARATTERISTICHE E AMMONTARE DELL'APPALTO**
- ART. 2 – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**
- ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E QUALIFICAZIONE**
- ART. 4 – MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**
- ART. 5 – CONTROLLI A CAMPIONE.**
- ART. 6 – VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA.**
- ART. 7 – AGGIUDICAZIONE**
- ART. 8 – COMUNICAZIONI**
- ART. 9 – ALTRE INFORMAZIONI**
- ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI-INFORMATIVA SEMPLIFICATA**
- Allegato A) - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO  
MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO. FIRMA DIGITALE**
- Allegato B): ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DEL MODELLO "DICHIARAZIONE  
SOSTITUTIVA BILANCI**

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software SicraWeb.	

**ART. 1 – OGGETTO, CARATTERISTICHE E AMMONTARE DEL PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO**

Descrizione del contratto: il contratto di partenariato pubblico privato (PPP) per la riqualificazione generale del Mercato di Piazza Cavour a Viareggio e del Parcheggio denominato “ex Gasometro” per conto del Comune di Viareggio, ha per oggetto:

- a) la redazione dei documenti di progettazione definitiva ed esecutiva ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, relativamente alle opere da realizzare indicate alle successive lettere b) e c), nonché gli eventuali interventi aggiuntivi (proposte migliorative) proposti dal concorrente nell'offerta tecnica e nell'offerta economica presentate in sede di gara;
- b) la realizzazione di una serie di interventi finalizzati alla riqualificazione dell'area compresa nel quadrilatero delimitato, nella direttrice Nord -Sud, tra le Vie San Martino e Zanardelli e, nella direttrice Est-Ovest, tra le Vie Fratti e Battisti del Comune di Viareggio;
- c) la riqualificazione del parcheggio denominato “ex Gasometro”, quale elemento complementare, da un punto di vista funzionale ed economico, per il generale intervento di riqualificazione previsto nel Contratto di PPP;
- d) la gestione operativa e funzionale dei beni riqualificati di cui alle precedenti lettere b) e c), rispettandone la vocazione commerciale e di pubblico servizio.

Per la descrizione dettagliata degli interventi e delle modalità di gestione si rinvia alla proposta di PPP allegata al presente documento.

Si precisa che la proposta di partenariato è stata presentata da promotore privato, pertanto allo stesso è attribuito il diritto di prelazione ai sensi dell'art. 183 c.15 del D. lgs. 50/2016.

Qualora il Promotore non dovesse risultare aggiudicatario e non esercitasse la prelazione, avrà diritto al pagamento da parte dell'aggiudicatario dell'importo delle spese per la predisposizione della proposta, come indicate all'art. 183 c. 9 del D. lgs. 50/2016, quantificate nell'importo di € 187.000,00 oltre IVA.

Qualora il Promotore non dovesse risultare aggiudicatario ed esercitasse la prelazione, l'originario aggiudicatario avrà diritto al pagamento, a carico del promotore, dell'importo delle spese per la predisposizione dell'offerta, nei limiti di cui al medesimo all'art. 183 c. 9 del D. lgs. 50/2016.

Il contratto è finanziato mediante: i ricavi derivanti dalla gestione operativa dei beni riqualificati e in parte mediante contributo pubblico all'investimento in misura pari a 795.000,00 Euro

Luogo di esecuzione del contratto: Comune di Viareggio.

Durata del contratto: la durata del contratto è pari a 40 (quaranta) anni, a decorrere dalla data della sua sottoscrizione, fatta salva una minor durata risultante dall'offerta presentata dal concorrente che risultasse aggiudicatario

Valore stimato del contratto: **Euro 48.497.888,00**, importo derivato dal totale dei ricavi per l'intera durata della concessione, come indicato nel Piano Economico-Finanziario della proposta di partenariato pubblico privato, con l'aggiunta del contributo pubblico riconosciuto all'aggiudicatario dal Comune di Viareggio, pari a 795.000,00 Euro e soggetto a ribasso.

Importo stimato dei lavori: Euro 6.489.000,00 di cui Euro 189.000,00 costi per la sicurezza CATEGORIA OG2 Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela cl. VI

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI/SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software ScraWeb.	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	

AVVALIMENTO: Non è consentito l'avvalimento in merito al possesso dei requisiti necessari per l'esecuzione dei lavori (OG2 cl. VI) ai sensi dell'art.146 c.3 del D.lgs. 50/2016, trattandosi di lavori su beni culturali sottoposti a tutela ai sensi del D.Lgs. 42/2004.

E' consentito l'avvalimento per i restanti requisiti di ordine speciale richiesti per la partecipazione.

SUBAPPALTO: la parte del contratto relativa ai lavori è subappaltabile entro il limite del 30% del relativo importo (€ 6.489.000,00), ed escluso per la successiva attività di gestione.

## **ART. 2 – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura di aggiudicazione: Procedura aperta, svolta con modalità telematica, in esecuzione della determinazione a contrattare del Comune di Viareggio n. 1227 del 17/08/2020, qui integralmente richiamata come parte integrante del presente disciplinare.

Gli elaborati necessari alla formulazione dell'offerta sono disponibili all'indirizzo <https://start.toscana.it/> nell'area riservata alla presente gara.

La procedura di gara è disciplinata dal presente disciplinare e dalle “*Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto Altri enti pubblici RTRT*” approvate con Decreto Dirigenziale n. 3631 del 6.8.2015 dal dirigente competente della Regione Toscana, consultabili all'indirizzo internet: <https://start.e.toscana.it/provincia-lucca/help/project>.

La procedura di gara si svolge interamente in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dall'Amministrazione aggiudicatrice esclusivamente per mezzo del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Altri enti pubblici RTRT accessibile all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.

I requisiti informatici per partecipare, le modalità di identificazione del sistema e di firma della documentazione sono descritti dettagliatamente nell'allegato A del presente disciplinare.

Poiché la gara avviene in forma telematica, non sono ammesse domande non inoltrate mediante il sistema telematico o laddove il mancato rispetto delle norme tecniche previste nel presente disciplinare non consenta al sistema telematico di operare regolarmente. Il mancato ricevimento delle offerte, o la mancata apertura delle stesse, od ogni altro malfunzionamento del sistema che non consenta la partecipazione alla gara al concorrente, non darà luogo ad alcun diritto di impugnativa, doglianza, richiesta di risarcimento del danno a favore del concorrente medesimo che ne abbia dato causa in conseguenza di mancato o errato rispetto delle predette norme tecniche.

Criterio di aggiudicazione: Il Contratto sarà aggiudicato applicando il criterio dell'**offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, c. 2 del D. Lgs. n. 50/2016, secondo i criteri, punteggi, sub-punteggi, coefficienti di valutazione e relative note esplicative, indicati nelle Tabelle 1, 2 e 3.

L'**offerta tecnica** verrà valutata attribuendo, al massimo, il punteggio di **70 punti**, mentre l'**offerta economica** verrà valutata attribuendo, al massimo, il punteggio di **30 punti**.

Per l'attribuzione dei punteggi verranno valutati i seguenti elementi, quali proposte migliorative rispetto alla proposta posta a gara, come specificati alle successive Tabelle n. 1 e 3 e nelle relative note esplicative:

### **A. VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA**

<b>Tabella 1 - Offerta tecnica - Elementi di natura qualitativa</b>		
<b>A</b>	<b>Valore tecnico e funzionale della soluzioni proposte inerenti la fase progettuale e realizzativa dei lavori</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software ScraWeb.

<b>Tabella 1 - Offerta tecnica - Elementi di natura qualitativa</b>		
<b>A</b>	<b>Valore tecnico e funzionale della soluzioni proposte inerenti la fase progettuale e realizzativa dei lavori</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
	Proposta progettuale relativa all'adozione di misure, in fase di realizzazione dei lavori, atte a mitigare l'impatto degli stessi sull'ambiente circostante, con specifico riferimento:	14 come di seguito distribuito
A.1	a) alle attività commerciali ubicate in Piazza Cavour;	5
	b) all'utenza delle attività sub. lett. a);	3
	c) ai fabbricati residenziali contigui a Piazza Cavour;	3
	d) ai fabbricati residenziali contigui il parcheggio ex gasometro	3
A.2	Proposta progettuale relativa a sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili e/o di produzione di risparmi di energia primaria non rinnovabile	16 come di seguito distribuito
	sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili	8
	produzione di risparmi di energia primaria non rinnovabile	8
A.3	Proposta progettuale relativa alla gestione sostenibile della risorsa idrica	10 come di seguito distribuito
	Sistemi per assicurare il recupero ed utilizzo acque meteoriche	5
	Sistemi per assicurare l'infiltrazione di acque meteoriche	5
A.4	Proposta progettuale per l'accessibilità di edifici e spazi pubblici	10
A.5	Proposta progettuale relativa alla realizzazione dei chioschi di Piazza Cavour	8
A.6	Proposta progettuale relativa all'utilizzo di materiali ed accorgimenti atti a diminuire i costi di manutenzione delle opere	5
A.7	Proposta progettuale ove venga esplicitato l'impiego, nei lavori di qualificazione previste nella proposta, di materiali riciclati	5
A.8	Impegno all'impiego di operatori economici, nel corso dell'esecuzione dei lavori, in possesso di certificazioni in materia di sicurezza OHSAS 18001	1
A.9	Impegno all'impiego di operatori economici, nel corso dell'esecuzione dei lavori, in possesso di certificazioni in materia ambientale ISO 14001	1
<b>TOTALE</b>		<b>70</b>

Provincia di Lucca  
 Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4  
 Firmatario: IIRGI DE ANGELIS  
 Documento Principale  
 U  
 COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
 Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software SicalWeb.

## Note esplicative tabella 1

### A.1 PROPOSTA MIGLIORATIVA RELATIVA ALLA ADOZIONE DI MISURE, IN FASE DI REALIZZAZIONE DEI LAVORI, ATTE A MITIGARE L'IMPATTO DEGLI STESSI SULL'AMBIENTE CIRCOSTANTE

Verrà valutata la ricerca e l'individuazione di modalità operative di cantierizzazione dei lavori che stante la particolare collocazione dell'opera, in prossimità di zone residenziali e commerciali, nel centro storico della Città di Viareggio, garantiscano la riduzione dei disturbi e dei danni all'ambiente circostante.

La proposta dovrà contenere uno studio dettagliato dell'impatto dell'allestimento di cantiere per consentire la continuità delle attività commerciali nell'area interessata dai lavori, nonché del minor impatto per la popolazione residente.

Sarà privilegiata la proposta che preveda le migliori soluzioni per evitare la diffusione atmosferica di componenti molesti o dannosi, con particolare riferimento a polveri, odori, rumori, nonché il minor consumo di risorse naturali non rinnovabili, distintamente per ciascuno dei siti principali di intervento (Piazza Cavour ed area ex Gasometro) ed in relazione ai soggetti da preservare (utenze residenti, operatori economici, ecc.).

Ciascun concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica, composta di un numero di fogli A4 non superiore a 15, carattere Arial 11, interlinea 1, corredata eventualmente da schemi grafici, illustrante le soluzioni operative ritenute opportune per ridurre l'impatto ambientale.

### A.2 PROPOSTA MIGLIORATIVA RELATIVA ALLA PROGETTAZIONE DELL'UTILIZZO DI SISTEMI ATTI A SFRUTTARE LE FONTI DI ENERGIA RINNOVABILE E/O PRODURRE RISPARMI DI ENERGIA PRIMARIA NON RINNOVABILE

Verranno valutate proposte progettuali da cui si possa evincere l'impiego di sistemi di produzione di energia da fonti rinnovabili e/o a produrre risparmi di energia primaria non rinnovabile, a servizio delle strutture e dei manufatti oggetto di riqualificazione e rientranti nel perimetro del Contratto di PPP.

Le proposte dovranno contenere (sia congiuntamente ma anche alternativamente) studi progettuali circa:

a) la realizzazione di impianti di produzione di energia da fonti non rinnovabili, con l'indicazione dei beni a cui assicurano approvvigionamento energetico da fonti rinnovabili, l'indicazione della natura dell'impianto, la quantificazione dell'energia prodotta con detti sistemi.

Ciascun concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica, composta di un numero di fogli A4 non superiore a 15, carattere Arial 11, interlinea 1, corredata eventualmente da schemi grafici, illustranti le soluzioni progettuali proposte.

b) la realizzazione di impianti di produzione di energia da fonti primarie non rinnovabili, con l'indicazione dei beni a cui assicurano l'approvvigionamento energetico, l'indicazione della natura dell'impianto, la quantificazione dei risparmi energetici attesi dall'esercizio di detti sistemi.

Ciascun concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica, composta di un numero di fogli A4 non superiore a 15, carattere Arial 11, interlinea 1, corredata eventualmente da schemi grafici, illustranti le soluzioni progettuali proposte.

### A.3 PROPOSTA MIGLIORATIVA RELATIVA ALLA GESTIONE SOSTENIBILE DELLA RISORSA IDRICA

Verranno valutate proposte progettuali da cui si possa evincere l'impiego di sistemi/impianti finalizzati a realizzare forme di risparmio della risorsa idrica e/o di impiego delle acque meteoriche.

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento: Principale	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI/SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software SicraWeb	COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO

Le proposte dovranno contenere (sia congiuntamente ma anche alternativamente) studi progettuali inerenti:

**a)** la realizzazione di impianti e/o sistemi atti ad assicurare il recupero ed utilizzo delle acque meteoriche provenienti dalle coperture delle strutture e manufatti oggetto di riqualificazione e rientranti nel perimetro del Contratto di PPP, mediante sistemi di captazione, filtro e accumulo delle acque.

Ciascun concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica, composta di un numero di fogli A4 non superiore a 15, carattere Arial 11, interlinea 1, corredata eventualmente da schemi grafici illustranti le soluzioni progettuali proposte.

**b)** la realizzazione di impianti e/o sistemi atti ad assicurare l'infiltrazione di acque meteoriche interessanti le strutture ed i manufatti oggetto di riqualificazione e rientranti nel perimetro del Contratto di PPP.

Ciascun concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica, composta di un numero di fogli A4 non superiore a 15, carattere Arial 11, interlinea 1, corredata eventualmente da schemi grafici illustranti le soluzioni progettuali proposte.

#### **A.4 PROPOSTA MIGLIORATIVA RELATIVA ALLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DI MISURE ATTE A GARANTIRE L'ACCESSIBILITA' DI EDIFICI E SPAZI PUBBLICI**

Verranno valutati studi progettuali inerenti la realizzazione di misure, nell'ambito degli edifici e degli spazi pubblici compresi nel perimetro del Contratto di PPP, ulteriori rispetto a quelle attualmente obbligatorie in materia di barriere architettoniche (L. n. 13/1989, D.M. n. 236/1989, D.P.R. n. 503/1996) con il fine di renderli completamente e agevolmente fruibili ed accessibili anche da parte di persone con ridotta o impedita capacità motoria o sensoriale.

Ciascun concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica, composta di un numero di fogli A4 non superiore a 15, carattere 12, interlinea 1, corredata eventualmente da schemi grafici, illustranti le soluzioni progettuali proposte.

#### **A.5 PROPOSTA MIGLIORATIVA RELATIVA ALLA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEI CHIOSCHI DI PIAZZA CAVOUR.**

Verranno valutati studi progettuali inerenti i chioschi previsti nella Proposta posta a gara da realizzare in Piazza Cavour, che, pur rispettando l'inserimento ambientale nel contesto della Piazza, gli stessi presentino alte caratteristiche di flessibilità realizzativa, eventualmente anche attraverso soluzioni modulari idonee a soddisfare le diverse esigenze di funzionalità da parte dei futuri conduttori.

Ciascun concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica, composta di un numero di fogli A4 non superiore a 15, carattere Arial 11, interlinea 1, corredata eventualmente da schemi grafici, illustranti le soluzioni progettuali proposte.

#### **A.6 PROPOSTA MIGLIORATIVA RELATIVA ALL'UTILIZZO DEI MATERIALI ED ALLA DIMINUIZIONE DEI COSTI DI MANUTENZIONE**

Verranno valutati studi progettuali inerenti l'utilizzo di soluzioni tecniche e/o tecnologiche che comportino un miglioramento dei materiali e della durata nel tempo dell'opera, in modo da far sì che sia abbia una riduzione dei costi di gestione e manutenzione futura rispetto a quanto previsto nella proposta progettuale posta a gara, con indicazione delle caratteristiche dei materiali, le soluzioni tecniche e tecnologiche utilizzate al fine dell'effettiva riduzione dei costi di manutenzione

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento: Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI/SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software ScraWeb



Ciascun concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica, composta di un numero di fogli A4 non superiore a 15, carattere Arial 11, interlinea 1, corredata eventualmente da schemi grafici, illustranti le soluzioni progettuali proposte.

#### **A.7 PROPOSTA MIGLIORATIVA RELATIVA ALL'IMPIEGO, IN FASE REALIZZATIVA DEI LAVORI, DI MATERIALI RICICLATI**

Verranno valutati studi progettuali inerenti l'impiego di materiali riciclati sia per la realizzazione/recupero dei manufatti che per l'esecuzione dei sottofondi stradali alle pavimentazioni e del terreno di riempimento di aree a verde pubblico, ferme restando le tipologie di materiali autorizzabili da parte della competente Sovrintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio.

Lo studio dovrà prevedere le caratteristiche dei materiali riciclati, le modalità di utilizzo, la quantità e la disponibilità del materiale di approvvigionamento, le procedure di controllo delle caratteristiche del materiale riciclato, sia a livello di prove di laboratorio sia a livello di prove in sito.

Ciascun concorrente dovrà predisporre una relazione tecnica, composta di un numero di fogli A4 non superiore a 15, carattere Arial 11, corredata eventualmente da schemi grafici, illustranti le soluzioni progettuali proposte.

#### **A.8 PROPOSTA MIGLIORATIVA RELATIVA AL POSSESSO DI CERTIFICAZIONI OHSAS 18001**

Verrà valutato il possesso da parte del/degli operatori economici, nel corso dell'esecuzione dei lavori, delle certificazioni in materia di sicurezza OHSAS 18001.

Al concorrente che presenti documentazione atta a comprovare il possesso delle certificazioni richieste verrà assegnato il corrispondente punteggio; in mancanza verrà assegnato punteggio zero.

#### **A.9 PROPOSTA MIGLIORATIVA RELATIVA AL POSSESSO DI CERTIFICAZIONI ISO 14001**

Verrà valutato il possesso da parte del/degli operatori economici, nel corso dell'esecuzione dei lavori, delle certificazioni in materia ambientale ISO 14001

Al concorrente che presenti documentazione atta a comprovare il possesso delle certificazioni richieste verrà assegnato il corrispondente punteggio; in mancanza verrà assegnato punteggio zero.

#### **Ulteriori disposizioni sull'Offerta tecnica**

In nessun caso, a pena di esclusione, all'interno dell'offerta tecnica deve essere fatto riferimento nei resi conoscibili gli elementi relativi all'offerta economica (tempo di durata della Convenzione o entità del contributo pubblico).

La proposta tecnica del concorrente che risulterà aggiudicatario assumerà la natura di allegato contrattuale impegnativo per il concorrente.

La proposta deve essere conforme alla normativa vigente, ai regolamenti locali, alle norme sanitarie e, per le aree soggetta a vincolo paesaggistico, a quanto di competenza della Soprintendenza Archeologia, Belle arti e Paesaggio.

Se del caso dovrà essere allegata all'offerta tecnica motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente circa le parti dell'offerta che costituiscono segreti tecnici o commerciali. In mancanza di tale dichiarazione sarà consentito l'accesso integrale all'offerta tecnica presentata ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016.

La mancanza della documentazione richiesta per uno o più degli elementi qualitativi indicati in Tabella 3 e nelle relative note esplicative comporta l'assegnazione, per detto elemento qualitativo mancante, l'attribuzione di un punteggio pari a 0 (zero).



Gli elaborati tecnici prodotti, relativi agli elementi qualitativi, qualora comportino soluzioni per le quali sia necessaria specifica competenza tecnico-professionale, dovranno essere sottoscritti da soggetti previsti dall'art. 46 del Dlgs 50/2016 e s.m.i. o da professionisti interni, in entrambi i casi aventi le specifiche competenze in materia.

Per la valutazione dell'offerta tecnica alla stregua degli elementi qualitativi di cui alla Tabella 1, i componenti della commissione giudicatrice attribuiranno, per i predetti, un coefficiente di valutazione compreso tra 0 e 1 stabilito nel modo indicato nella seguente Tabella 2 - Coefficienti di valutazione dell'Offerta tecnica:

<b>Tabella 2 - Coefficienti di valutazione dell'Offerta tecnica</b>	
1	ottimo
0,90	più che buono
0,80	buono
0,70	discreto
0,60	sufficiente
0,50	quasi sufficiente
0,40	insufficiente
0,30	gravemente insufficiente
0,20	negativo
0,10	quasi del tutto assente - quasi completamente negativo
0	assente - completamente negativo

Il punteggio all'offerta TECNICA/QUALITATIVA verrà attribuito nel modo seguente:

1. per quanto riguarda il criterio A.1, l'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base della seguente formula:

$$P1 = V1 \times C1$$

Ove: P1 = punteggio assegnato

V1 = coefficiente, compreso tra zero e uno, risultante dalla media dei coefficienti attribuiti dai Commissari all'elemento A1. Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che avrà ottenuto la media più elevata, proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri

C1 = punteggio massimo prefissato

2. per quanto riguarda il criterio A.2, l'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base della seguente formula:

$$P2 = V2 \times C2$$

Ove: P2 = punteggio assegnato

V2 = coefficiente, compreso tra zero e uno, risultante dalla media dei coefficienti attribuiti dai Commissari all'elemento A2. Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che avrà ottenuto la media più elevata, proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri

C2 = punteggio massimo prefissato

3. per quanto riguarda il criterio A.3, l'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base della seguente formula:

$$P3 = V3 \times C3$$

Ove: P3 = punteggio assegnato

V3 = coefficiente, compreso tra zero e uno, risultante dalla media dei coefficienti attribuiti dai Commissari all'elemento A3. Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che avrà ottenuto la media più elevata, proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri

C3 = punteggio massimo prefissato

4. per quanto riguarda il criterio A.4, l'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base della seguente formula:

$$P4 = V4 \times C4$$

Ove: P4 = punteggio assegnato

V4 = coefficiente, compreso tra zero e uno, risultante dalla media dei coefficienti attribuiti dai Commissari all'elemento A4. Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che avrà ottenuto la media più elevata, proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri

C4 = punteggio massimo prefissato

5. per quanto riguarda il criterio A.5, l'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base della seguente formula:

$$P5 = V5 \times C5$$

Ove: P5 = punteggio assegnato

V5 = coefficiente, compreso tra zero e uno, risultante dalla media dei coefficienti attribuiti dai Commissari all'elemento A5. Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che avrà ottenuto la media più elevata, proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri

C5 = punteggio massimo prefissato

6. per quanto riguarda il criterio A.6, l'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base della seguente formula:

$$P6 = V6 \times C6$$

Ove: P6 = punteggio assegnato

V6 = coefficiente, compreso tra zero e uno, risultante dalla media dei coefficienti attribuiti dai Commissari all'elemento A6. Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che avrà ottenuto la media più elevata, proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri

C6 = punteggio massimo prefissato

7. per quanto riguarda il criterio A.7, l'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base della seguente formula:

$$P7 = V7 \times C7$$

Ove: P7 = punteggio assegnato

V7 = coefficiente, compreso tra zero e uno, risultante dalla media dei coefficienti attribuiti dai Commissari all'elemento A7. Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che avrà ottenuto la media più elevata, proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri

C7 = punteggio massimo prefissato

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software ScraWeb.

8. per quanto riguarda il criterio A.8, l'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base della seguente formula:

$$P8 = V8 \times C8$$

Ove: P8 = punteggio assegnato

V8 = coefficiente, compreso tra zero e uno, risultante dalla media dei coefficienti attribuiti dai Commissari all'elemento A8. Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che avrà ottenuto la media più elevata, proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri

C8 = punteggio massimo prefissato

9. per quanto riguarda il criterio A.9, l'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base della seguente formula:

$$P9 = V9 \times C9$$

Ove: P9 = punteggio assegnato

V9 = coefficiente, compreso tra zero e uno, risultante dalla media dei coefficienti attribuiti dai Commissari all'elemento A9. Verrà attribuito un coefficiente pari a 1 al concorrente che avrà ottenuto la media più elevata, proporzionando ad esso il valore conseguito dagli altri

C9 = punteggio massimo prefissato

### Clausola di sbarramento

La commissione non procede alla successiva valutazione dei criteri quantitativi qualora il concorrente non raggiunga, nella valutazione dei criteri qualitativi, il punteggio minimo di **50/70**.

### B. OFFERTA ECONOMICA/QUANTITATIVA

Per l'Offerta economica/quantitativa sono attribuibili fino a un massimo di punti 30, come da seguente Tabella 3.

<b>Tabella 3 - Offerta economica - Elementi di natura quantitativa</b>		
<b>B</b>	<b>Valore della soluzioni proposte inerenti gli aspetti contrattuali (schema di convenzione e progetto di gestione) ed economico finanziari</b>	<b>Punteggio massimo attribuibile</b>
B.1	Riduzione del tempo di durata della convenzione	15
B.2	Riduzione del contributo pubblico in conto investimenti	15
<b>TOTALE</b>		<b>30</b>

### Note esplicative tabella 3

B.1 Il punteggio indicato in Tabella 3, sulla base delle formule di seguito indicate, verrà attribuito in relazione alla proposta di riduzione della durata dello Schema di Convenzione e del Piano Economico Finanziario posto a gara (quaranta anni decorrenti dalla stipula della convenzione). La riduzione temporale va indicata in **termini percentuali**.

B.2 Il punteggio indicato in Tabella 3, sulla base delle formule di seguito indicate, verrà attribuito in relazione alla proposta di riduzione del contributo pubblico in conto investimenti indicato nel Piano Economico Finanziario posto a gara (€ 265.000,00 annui, oltre IVA per tre anni,

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software ScraWeb.

per un totale nel triennio di € 795.000,00 oltre IVA. La riduzione del contributo pubblico proposta va indicata in **termini percentuali** rispetto al predetto importo, per tre anni, di € 795.000,00.

### Valutazione offerta economica

Il punteggio all'offerta economica verrà attribuito nel modo seguente:

- per quanto riguarda il **criterio B.1**, l'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base della seguente formula:

$$P1 = (A1 / B1) \times C1$$

Ove: P1 = punteggio assegnato

A1 = riduzione del tempo di durata della convenzione offerta

B1 = riduzione più elevata del tempo di durata della convenzione rilevata tra le offerte presentate

C1 = punteggio massimo prefissato

- per quanto riguarda il **criterio B.2**, l'attribuzione dei punteggi avverrà sulla base della seguente formula:

$$P2 = (A2/B2) \times C2$$

Ove: P2 = punteggio assegnato

A2 = riduzione del contributo pubblico offerto

B2 = riduzione del contributo pubblico più alta rilevata tra le offerte presentate

C2 = punteggio massimo prefissato

**NOTA BENE: NON SONO AMMESSE OFFERTE ECONOMICHE CONTENENTI INDICAZIONI DELLA DURATA DELLA CONVENZIONE O DELL'ENTITA' DEL CONTRIBUTO PUBBLICO DI VALORE SUPERIORE A QUELLI POSTI A BASE DI GARA.**

### Avvio procedura di aggiudicazione

La procedura di aggiudicazione avrà inizio con seduta pubblica che si terrà **un'ora dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte**, presso l'Amministrazione Provinciale di Lucca.

La data e l'orario di eventuali sedute pubbliche successive alla prima sarà resa nota ai partecipanti mediante comunicazione sul sistema con almeno 24 ore di anticipo.

In base all' art. 6 del Regolamento dei contratti della Provincia di Lucca, il Presidente della gara può sospendere la seduta per approfondire particolari questioni giuridico-procedurali.

### **ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E QUALIFICAZIONE**

Sono ammessi a partecipare tutti i soggetti che possono contrattare con la pubblica amministrazione, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente (D.Lgs 50/2016)

Sono ammessi alla gara i soggetti previsti dall'art. 45, D.Lgs. n. 50/2016, aventi i requisiti capacità economica-finanziaria e/o tecnico-professionale indicati di seguito, da possedere dai partecipanti alla gara in funzione della tipologia propria del concorrente (se trattasi di operatore economico singolo, raggruppato temporaneamente e/o consorziato) che dovranno essere dichiarati (per la quota parte di rispettiva competenza) da ciascuno dei partecipante alla gara (concorrente singolo, membro RTI o Consorzio, impresa ausiliaria, ecc.) tramite il **Modello dichiarazioni integrative**.

**a) fatturato medio relativo alle attività svolte negli ultimi cinque anni** antecedenti la pubblicazione del bando di gara non inferiore al dieci per cento dell'investimento previsto per l'intervento ossia **non inferiore a € 749.328,00;**

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software SicraWeb.	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	

**b) capitale sociale (o patrimonio netto)** non inferiore a un ventesimo dell'investimento previsto per l'intervento ossia **non inferiore a € 374.664,00;**

**c) svolgimento negli ultimi cinque anni di servizi affini** a quello previsto dall'intervento **per un importo medio** non inferiore al cinque per cento dell'investimento previsto per l'intervento ossia **non inferiore a € 374.664,00;**

**d) svolgimento negli ultimi cinque anni di almeno un servizio affine** a quello previsto dall'intervento **per un importo medio** pari ad almeno il due per cento dell'investimento previsto per l'intervento ossia **non inferiore a € 149.865,60;**

**e) possesso di attestazione SOA** per la categoria **OG 2, Class. VI;**

Qualora il concorrente sia costituito da un raggruppamento temporaneo di soggetti o da un consorzio, i requisiti previsti dalle lettere a), b), c) e d) dal presente punto devono essere posseduti complessivamente, fermo restando che ciascuno dei componenti del raggruppamento possieda una percentuale non inferiore al dieci per cento dei requisiti di cui alle precedenti lettere a) e b).

In ogni caso, almeno uno dei componenti il raggruppamento deve essere in possesso dell'attestazione SOA per la categoria OG 2, Class. VI.

In alternativa ai requisiti di cui alle precedenti lettere c) e d), il concorrente può incrementare i requisiti previsti nelle precedenti lettere a) e b) nella misura del triplo.

I partecipanti dovranno altresì indicare nel modello delle dichiarazioni integrative il/i **nominativo/i del/i professionista/i** personalmente responsabili della progettazione definitiva/esecutiva oggetto della procedura, specificando il titolo e le abilitazioni professionali professionali possedute.

#### **ART. 4 – MODALITA' E TERMINE DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

**Il termine ultimo per la ricezione delle offerte è quello segnalato sul sistema.**

Lingua o lingue in cui devono essere redatte: italiano.

Non è ammessa l'offerta che contenga condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulta subordinata.

Non sono ammesse offerte il cui importo complessivo e/o la cui durata siano pari o superiori a quelle a base di gara indicate all'art.1 del presente disciplinare.

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione correlata verranno rese disponibili per eventuali modifiche.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati, presentare una nuova offerta.

La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un' offerta dopo il termine perentorio indicato dal presente disciplinare.

Per partecipare all'appalto il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema, dovrà **Accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico; **Compilare** i forms online; **Generare** i documenti prodotti dal sistema; **Formare e/o reperire** tutti i documenti elencati di seguito; **Sottoscrivere** detti documenti secondo quanto indicato di seguito; **Caricare** nel sistema la documentazione di seguito descritta.

Tutta la documentazione di seguito descritta (predisposta e firmata nei modi e dai soggetti indicati con riferimento ad ogni singolo documento), dovrà essere caricata sul sistema esclusivamente dal soggetto che concorre alla gara. Se il concorrente è un operatore riunito, tutta la documentazione

(firmata nei modi e dai soggetti indicati con riferimento ad ogni singolo documento) sarà inserita nel sistema interamente a cura della mandataria.

### **Elenco documentazione necessaria per la partecipazione alla gara:**

#### **A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

- **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE** *La domanda di partecipazione, soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972, è generata dal sistema dopo la compilazione del form on-line, da scaricare sul proprio PC, firmare digitalmente e caricare sul sistema - **Sempre obbligatorio** -*

In caso di **operatori riuniti**, il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve firmare il documento di propria competenza, e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria, in tali casi il bollo è, però, dovuto solo dalla mandataria (capogruppo o organo comune).

Nel caso di **consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice**, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

- **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)** *reperibile sul sistema, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente e caricare sul sistema - **Sempre obbligatorio** -*

In caso di **operatori riuniti**, anche il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve compilare e firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria.

In caso di **consorzio ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016**, anche il legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata per la quale il/i consorzio/i ha dichiarato di partecipare deve compilare e firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

In caso di **cooptazione ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010** anche il legale rappresentante di ciascuna impresa associata (cooptata) deve compilare e firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

In caso di **avvalimento, volontario o necessario in presenza di concordato preventivo** (art. 186-bis R.D. 267/1942) anche il legale rappresentante di ciascuna impresa ausiliaria deve compilare e firmare un proprio DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

- **MODELLO INTEGRATIVO DGUE** *reperibile sul sistema, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente e caricare sul sistema - **Sempre obbligatorio** -*

In caso di **operatori riuniti**, anche il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve firmare un proprio modello integrativo DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria.

In caso di **consorzio ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del D.Lgs. 50/2016**, anche il legale rappresentante di ciascuna impresa consorziata per la quale il/i consorzio/i ha dichiarato di partecipare deve compilare e firmare un proprio modello integrativo DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

In caso di **cooptazione ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. n. 207/2010** anche il legale rappresentante di ciascuna impresa associata (cooptata) deve compilare e firmare un proprio modello integrativo DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

In caso di **avvalimento, volontario o necessario in presenza di concordato preventivo** (art. 186-bis R.D. 267/1942) anche il legale rappresentante di ciascuna impresa ausiliaria deve

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4  
Firmatario: LIRGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software SiraWeb



compilare e firmare un proprio modello integrativo DGUE e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria.

- **SCHEDA DICHIARAZIONI INTEGRATIVE, “Modello dichiarazioni integrative”** reperibile sul sistema, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente e caricare sul sistema - **Sempre obbligatorio** –

In caso di **operatori riuniti**, anche il legale rappresentante di ciascun partecipante al raggruppamento deve firmare il documento di propria competenza, e tutti i documenti devono essere caricati sul sistema dal legale rappresentante della mandataria.

- **ATTO DI COSTITUZIONE di RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE** [Originale in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti oppure scansione della copia autentica dell'originale cartaceo, rilasciata da notaio, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata dal notaio - **Obbligatorio soltanto in caso di raggruppamento temporaneo /consorzio ordinario di concorrenti/GEIE già costituito** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante della mandataria]

- **CONTRATTO DI AVVALIMENTO** stipulato ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 UNITAMENTE AI DOCUMENTI IN ESSO RICHIAMATI – [Originale in formato elettronico firmato digitalmente - **Obbligatorio soltanto in caso di avvalimento volontario o necessario** Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]

- **RELAZIONE DI UN PROFESSIONISTA** ai sensi del comma 4 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942 – [Originale in formato elettronico firmato digitalmente dal professionista oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente, purchè corredata dal documento di identità del firmatario - **Obbligatorio soltanto in caso di concordato preventivo** (art. 186-bis R.D. 267/1942) – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]

- **DOCUMENTO F23**, attestante l'avvenuto pagamento DELL'IMPOSTA DI BOLLO [Scansione della ricevuta di pagamento – copia informatica dell'F23 - **Sempre obbligatorio** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]

Il pagamento della imposta di bollo sulla domanda di partecipazione del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione: - dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale); - dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Provincia Lucca, Piazza Napoleone 1 – Lucca, C.F. 80001210469); - del codice ufficio o ente (campo 6: TZQ); - del codice tributo (campo 11: 456T) - della descrizione del pagamento (campo 12: “Imposta di bollo – **per la procedura aperta per conto del Comune di Viareggio relativa a Partenariato Pubblico Privato per la riqualificazione generale del mercato di Piazza Cavour e dell'area a parcheggio denominata Ex Gasometro a Viareggio**”. CIG 8407098CBB;

- **GARANZIA A FAVORE DEL COMUNE DI VIAREGGIO di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016 di Euro 969.957,60 (Euro novecentosessantanove milanovecentocinquatsette/60)** (cauzione provvisoria), salvo riduzione di legge [Quietanza o fideiussione originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente, purchè corredata dal documento di identità del fideiussore – **Sempre obbligatorio** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]

Provincia di Lucca	U	Copia cartacea di documento informatico
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4		Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI/SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software SicaWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS		
Documento Principale		

In caso di costituzione della garanzia mediante cauzione, e quindi in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato nel corso del giorno di deposito, assegno circolare o bonifico il deposito provvisorio dovrà essere effettuato presso la sezione di tesoreria comunale di Viareggio, Intesa Sanpaolo Spa, IBAN IT32A0306924888 100000046003, Si precisa che il deposito è infruttifero. La **quietanza** dovrà riportare, quale causale, la dicitura “**Garanzia a corredo dell’offerta a favore del Comune di Viareggio per la procedura aperta relativa a Partenariato Pubblico Privato per la riqualificazione generale del mercato di Piazza Cavour e dell’area a parcheggio denominata Ex Gasometro a Viareggio. CIG 8407098CBB**”.

In caso di costituzione della garanzia mediante fideiussione la firma del fideiussore deve essere effettuata da un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussioni per conto dell’istituto banca, azienda o compagnia di assicurazione. La **fideiussione** dovrà riportare, quale causale la dicitura “**Garanzia a corredo dell’offerta a favore del Comune di Viareggio per la procedura aperta relativa a Partenariato Pubblico Privato per la riqualificazione generale del mercato di Piazza Cavour e dell’area a parcheggio denominata Ex Gasometro a Viareggio. CIG 8407098CBB**”.

La garanzia provvisoria dovrà avere efficacia per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell’offerta e dovrà essere corredata **dall’impegno del garante a rinnovarla, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata di ulteriori 60 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l’aggiudicazione.

Nel caso di raggruppamento o consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. d) e e), del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni **non ancora costituiti** la garanzia deve essere intestata a tutte le imprese raggruppate anche se sottoscritta soltanto dalla mandataria; nel caso di raggruppamento o consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lett. d) e e) del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, **già costituiti**, la garanzia deve essere intestata all’impresa individuata quale capogruppo.

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo di concorrenti **orizzontale** o di consorzio ordinario di concorrenti, il concorrente può godere del beneficio di riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle certificazioni che danno titolo alle riduzioni ai sensi dell’art 93, comma 7: in tale caso le relative dichiarazioni devono essere rese da ogni soggetto facente parte del raggruppamento o del consorzio.

In caso di raggruppamento temporaneo d’impresa **verticale**, potranno usufruire della riduzione della garanzia le imprese in ragione della certificazione posseduta e per la quota parte della prestazione assunta.

In tal caso, il possesso di tale certificazione deve essere dichiarato nella **Domanda di partecipazione** dai soli soggetti facenti parte del raggruppamento che hanno usufruito del beneficio della riduzione sulla garanzia per la quota parte ad essi riferibile.

Sia in caso di raggruppamento temporaneo orizzontale sia verticale potranno, altresì, usufruire della riduzione della garanzia le imprese che possiedano lo status di microimpresa, piccola o media impresa solo nell’ipotesi in cui tutte le imprese costituenti il raggruppamento possiedano tale status.

- **IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA FIDEIUSSORIA PER L’ESECUZIONE DEL CONTRATTO** (cauzione definitiva) da parte di un fideiussore di cui all’art. 93 comma 8 D.Lgs. 50/2016 [*documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell’originale cartaceo firmato olograficamente, purchè corredato dal documento di identità del fideiussore – Sempre obbligatorio, solo se la partecipante non sia micro, piccola e media impresa e raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e*

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software SiraWeb.	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	

*medie imprese – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]*

Se la garanzia provvisoria è prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questo punto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa;

Se la garanzia provvisoria è prestata mediante cauzione (deposito in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato) deve essere prodotto separatamente un documento contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO DEL FIDEIUSSORE** che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante [*Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente, purchè corredato dal documento di identità del fideiussore – **Sempre obbligatorio** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria];*]

La dichiarazione richiesta in questo punto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa;

- **CAUZIONE/FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART.183 C.13, primo periodo, D.Lgs. 50/2016 di Euro 187.332,00 (Euro centottantasettemilatrecentotrentadue/00)** pari al 2,50% del valore dell'investimento [*Quietanza o fideiussione originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente purché corredato dal documento di identità del fideiussore – **Sempre obbligatorio** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]*]

In caso di costituzione mediante **cauzione**, e quindi in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato nel corso del giorno di deposito, assegno circolare o bonifico il deposito provvisorio dovrà essere effettuato presso la sezione di tesoreria comunale di Viareggio Intesa Sanpaolo Spa, IBAN IT32A0306924888 100000046003. Si precisa che il deposito è infruttifero. La **quietanza** dovrà riportare, quale causale, la dicitura "**Cauzione di cui all'art.183 c.13 Codice a favore del Comune di Viareggio per la procedura aperta relativa a Partenariato Pubblico Privato per la riqualificazione generale del mercato di Piazza Cavour e dell'area a parcheggio denominata Ex Gasometro a Viareggio. CIG 8407098CBB**".

In caso di costituzione mediante **fideiussione** la firma del fideiussore deve essere effettuata da un soggetto autorizzato a rilasciare fideiussioni per conto dell'istituto, banca, azienda o compagnia di assicurazione.

La **fideiussione** dovrà riportare, quale causale, la dicitura "**Cauzione di cui all'art.183 c.13 Codice a favore del Comune di Viareggio per la procedura aperta relativa a Partenariato Pubblico Privato per la riqualificazione generale del mercato di Piazza Cavour e dell'area a parcheggio denominata Ex Gasometro a Viareggio. CIG 8407098CBB**".

La fideiussione dovrà avere efficacia per almeno 180 giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà essere corredata **dall'impegno del garante a rinnovarla, su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, per la durata di ulteriori 60 giorni**, nel caso in cui al momento della scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI/SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software SignWeb	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	

Nel caso di raggruppamento o consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) e e), del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni **non ancora costituiti** la cauzione/fideiussione deve essere intestata a tutte le imprese raggruppate anche se sottoscritta soltanto dalla mandataria; nel caso di raggruppamento o consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni, **già costituiti**, la cauzione/fideiussione deve essere intestata all'impresa individuata quale capogruppo.

- **DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO NOTORIO DEL FIDEIUSSORE della garanzia di cui ALL'ART.183 C.13, primo periodo, D.Lgs. 50/2016** che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante [Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente, purchè corredato dal documento di identità del fideiussore – **Sempre obbligatorio** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria];

La dichiarazione richiesta in questo punto può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa;

- L'attestazione del **SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO** [scansione dell'originale cartaceo firmato rilasciato dal Comune di Viareggio - **Sempre obbligatorio** – Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]

**B) L'OFFERTA TECNICA**, costituita dai seguenti documenti:

- **RELAZIONE TECNICA per il criterio A.1 proposta migliorativa relativa alla adozione di misure, in fase di realizzazione dei lavori, atte a mitigare l'impatto degli stessi sull'ambiente circostante** da redigere secondo le modalità di cui all'art.2 del presente disciplinare [Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente purchè corredato dai documenti di identità dei firmatari – **Sempre obbligatorio** – In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti ; in caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]
- **RELAZIONE TECNICA per il criterio A.2 proposta migliorativa relativa alla progettazione dell'utilizzo di sistemi atti a sfruttare le fonti di energia rinnovabile e/o produrre risparmi di energia primaria non rinnovabile** da redigere secondo le modalità di cui all'art.2 del presente disciplinare [Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente purchè corredato dai documenti di identità dei firmatari – **Sempre obbligatorio** – In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti ; in caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]
- **RELAZIONE TECNICA per il criterio A.3 proposta migliorativa relativa alla gestione sostenibile della risorsa idrica** da redigere secondo le modalità di cui all'art.2 del presente disciplinare [Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente purchè corredato dai documenti di identità dei firmatari – **Sempre obbligatorio** – In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti ; in caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]

Provincia di Lucca  
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4  
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS  
Documento Principale  
U  
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO  
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI/SONIA  
+ giorno 28/09/2020 attraverso il software ScraWeb



- **RELAZIONE TECNICA per il criterio A.4 proposta migliorativa relativa alla progettazione e realizzazione di misure atte a garantire l'accessibilità di edifici e spazi pubblici** da redigere secondo le modalità di cui all'art.2 del presente disciplinare [Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente purchè corredato dai documenti di identità dei firmatari – **Sempre obbligatorio** – In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti ; in caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]
- **RELAZIONE TECNICA per il criterio A.5 proposta migliorativa relativa alla progettazione e realizzazione dei chioschi di Piazza Cavour** da redigere secondo le modalità di cui all'art.2 del presente disciplinare [Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente purchè corredato dai documenti di identità dei firmatari – **Sempre obbligatorio** – In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti ; in caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]
- **RELAZIONE TECNICA per il criterio A.6 proposta migliorativa relativa all'utilizzo dei materiali ed alla diminuzione dei costi di manutenzione** da redigere secondo le modalità di cui all'art.2 del presente disciplinare [Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente purchè corredato dai documenti di identità dei firmatari – **Sempre obbligatorio** – In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti ; in caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]
- **RELAZIONE TECNICA per il criterio A.7 proposta migliorativa relativa all'impiego in fase realizzativa dei lavori, di materiali riciclati** da redigere secondo le modalità di cui all'art.2 del presente disciplinare [Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente purchè corredato dai documenti di identità dei firmatari – **Sempre obbligatorio** – In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti ; in caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]
- **DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL CRITERIO A.8 proposta migliorativa relativa al possesso di certificazioni OHSAS 18001** secondo le modalità di cui all'art.2 del presente disciplinare [Documento originale, in formato elettronico oppure scansione dell'originale cartaceo – **Sempre obbligatorio** – In caso di operatori riuniti deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]
- **DOCUMENTAZIONE RELATIVA AL CRITERIO A.9 proposta migliorativa relativa al possesso di certificazioni ISO 14001** secondo le modalità di cui all'art.2 del presente disciplinare [Documento originale, in formato elettronico oppure scansione dell'originale cartaceo – **Sempre obbligatorio** – In caso di operatori riuniti. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria].

**C) L'OFFERTA ECONOMICA**, costituita dai seguenti documenti:

- **“OFFERTA ECONOMICA”** [Documento generato dal sistema dopo la compilazione del form-on-line, da scaricare sul proprio PC, firmare digitalmente e caricare sul sistema -

**Sempre obbligatorio** - In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti ; in caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria] **Data la tipologia del presente appalto il modello "Offerta economica" generato dal sistema, non verrà considerato ai fini dell'attribuzione del punteggio. Pertanto il concorrente dovrà solo firmare digitalmente il documento generato dal sistema ed inserirlo nell'apposito spazio previsto.**

- **BOZZA DI CONVENZIONE ai sensi dell'art.183 c.15 del Codice** - [Documento originale in formato elettronico e firmato digitalmente – **Sempre obbligatorio** – In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti ; in caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria] **In ogni caso, la bozza di convenzione dei concorrenti non potrà recare modifiche essenziali rispetto al contenuto di quella posta a base di gara, salvi gli elementi di natura contrattuale che costituiscono criteri di valutazione (entità del contributo pubblico e termine di durata della convenzione).**

- **SCHEDA RIDUZIONE DEI TEMPI: criterio B.1:riduzione tempi di durata della convenzione** secondo le modalità previste all'articolo 2 del presente disciplinare [reperibile sul sistema, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente e caricare sul sistema - **Sempre obbligatorio** - In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti ; in caso di operatori riuniti già costituiti, può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricata sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]

Si evidenzia che all'interno della scheda riduzione tempi il ribasso percentuale offerto deve essere espresso, in cifre, mediante un numero di decimali pari a 3 (tre). In caso di ribassi percentuali espressi mediante un numero inferiore di decimali, per i decimali mancanti si inserirà il valore "zero" tante volte quanti sono i decimali mancanti rispetto al numero stabilito.

- **RIDUZIONE DEL CONTRIBUTO: criterio B.2 – riduzione del contributo pubblico in conto investimenti** secondo le modalità previste all'articolo 2 del presente disciplinare [reperibile sul sistema, da scaricare sul proprio PC, compilare, firmare digitalmente e caricare sul sistema - **Sempre obbligatorio** - In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti ; in caso di operatori riuniti già costituiti, può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricata sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria]]

Si evidenzia che all'interno dell'offerta economica il ribasso percentuale offerto deve essere espresso, in cifre, mediante un numero di decimali pari a 3 (tre). In caso di ribassi percentuali espressi mediante un numero inferiore di decimali, per i decimali mancanti il sistema telematico automaticamente inserirà il valore "zero" tante volte quanti sono i decimali mancanti rispetto al numero stabilito.

- **PIANO ECONOMICO-FINANZIARIO ASSEVERATO ai sensi dell'art.183 c.15 del Codice** - [Documento originale, in formato elettronico e firmato digitalmente sia dal/i legale/i rappresentante/i del concorrente sia dal soggetto asseverante oppure scansione dell'originale cartaceo firmato olograficamente purchè corredato dai documenti di identità dei firmatari – **Sempre obbligatorio** – In caso di operatori riuniti non ancora costituiti, deve essere sottoscritta con firma digitale dai legali rappresentanti di tutti i soggetti riuniti; in



*caso di operatori riuniti già costituiti, l'offerta può essere sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della sola mandataria. Deve essere caricato sul sistema dal legale rappresentante del concorrente o della mandataria].*

#### **ART. 5 – CONTROLLI A CAMPIONE.**

Sui concorrenti sorteggiati a tale fine, saranno effettuati i seguenti controlli:

- controllo sul possesso dell'attestazione SOA e sul modello “**Dichiarazioni integrative**” ;
- controllo sul possesso della certificazione di qualità (se dichiarata);
- controllo a campione sulle altre dichiarazioni rese in sede di gara.

I controlli non comporteranno interruzione nella procedura di gara, fermo restando che qualora venga accertata la non autenticità delle dichiarazioni, l'Amministrazione procederà secondo quanto previsto dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016. Procederà altresì alla segnalazione di eventuali reati all'Autorità giudiziaria.

#### **ART. 6 – VERIFICA DELL'ANOMALIA DELL'OFFERTA.**

Si procederà alla verifica dell'anomalia dell'offerta nei casi e nelle forme previste dalla normativa vigente in materia.

E' facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP, con l'eventuale supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti assegnando un termine massimo per il riscontro.

#### **ART. 7 – AGGIUDICAZIONE**

L'offerta avrà validità di 180 giorni dalla data fissata per la presentazione delle offerte.

L'Amministrazione Comunale procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente dall'Amministrazione stessa.

L'aggiudicazione sarà pronunciata a favore del concorrente che, sommati i punteggi attribuiti all'offerta Tecnica/Qualitativa (art. 2 disciplinare – Tabella 1) e all'offerta Economica/Quantitativa (art.2 disciplinare Tabella 3) avrà ottenuto il punteggio globale più alto. In caso di parità di punteggio, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio per l'offerta Tecnico/Qualitativa. In caso di ulteriore parità di punteggio, si procederà all'aggiudicazione per sorteggio.

L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione se alcuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Il verbale di proposta di aggiudicazione è immediatamente impegnativo per il Concorrente, salvo in ogni caso il diritto di prelazione esercitabile dal Proponente, mentre lo diverrà per l'Amministrazione Comunale solo successivamente all'avvenuta aggiudicazione della gara.

#### **ART. 8 – COMUNICAZIONI**

Le eventuali richieste di chiarimenti relative alla gara in oggetto dovranno essere formulate **esclusivamente** attraverso l'apposita sezione “chiarimenti”, nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte. L'Amministrazione garantisce una risposta esclusivamente alle richieste di chiarimenti che perverranno all'Amministrazione **almeno 5 (cinque) giorni prima** della data di scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4	Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	Il giorno 28/09/2020 attraverso il software SignWeb

Si precisa che l'Amministrazione darà risposta alle richieste di chiarimenti degli operatori economici inerenti alle modalità di funzionamento della piattaforma START e alla documentazione di gara (inclusi gli elaborati progettuali), ma non a quesiti relativi al possesso dei requisiti di qualificazione necessari per la partecipazione alla gara. La verifica circa il possesso dei requisiti di qualificazione, infatti, è rimessa alla esclusiva valutazione del Presidente di Gara, in seduta pubblica.

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara avvengono per posta elettronica. Le comunicazioni agli utenti si danno per eseguite con la spedizione effettuata alla casella di posta elettronica indicata dal concorrente ai fini della procedura telematica di appalto. Il concorrente si impegna a comunicare eventuali cambiamenti di indirizzo di posta elettronica. In assenza di tale comunicazione l'Amministrazione e il Gestore non sono responsabili per l'avvenuta mancanza di comunicazione.

Eventuali comunicazioni aventi carattere generale, da parte della Amministrazione, inerenti alla documentazione di gara o relative ai chiarimenti forniti, vengono pubblicate sul sito nell'area riservata alla gara.

Attenzione: Il sistema telematico di acquisti online START utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come **spam** dal proprio sistema di posta elettronica.

L'Amministrazione utilizzerà per le comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 l'indirizzo PEC che il concorrente fornisce in sede di presentazione dell'offerta o, in mancanza di esplicita indicazione, quello che sarà acquisito d'ufficio presso la competente CCIAA. Laddove il concorrente intenda ricevere le comunicazioni di cui all'art. 76 sopra citato con un mezzo diverso, è tenuto a modificare espressamente il testo del modello "**Scheda Dichiarazioni integrative**" messo a disposizione dalla stazione appaltante sul sistema.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

Gli esiti della procedura d'appalto (denominazione del vincitore, graduatoria delle offerte, soglia d'anomalia, ecc.) saranno altresì pubblicati sul sito internet della Provincia di Lucca ([www.provincia.lucca.it](http://www.provincia.lucca.it) Avvisi, bandi e gare) e con le altre forme eventualmente previste dalla normativa vigente.

## SOPRALLUOGO

Data la complessità della procedura e la necessità di predisporre, in caso di aggiudicazione, la progettazione, gli operatori economici partecipanti dovranno effettuare, a pena di esclusione dalla presentazione dell'offerta, un sopralluogo nel luogo in cui si svolgeranno i lavori per verificarne lo stato

**Il sopralluogo** potrà essere effettuato **solo previa prenotazione scritta** (non si accettano prenotazioni telefoniche) da inoltrarsi all'indirizzo e-mail: [m.gianni@comune.viareggio.lu.it](mailto:m.gianni@comune.viareggio.lu.it), in cui sia evidenziata anche l'intestazione della ditta e la persona designata per il sopralluogo.

La data ed ora del sopralluogo verranno successivamente comunicati all'interessato. La persona incaricata del sopralluogo dovrà presentarsi nella fascia oraria indicata presso il

Mercato di Piazza Cavour. Per informazioni relative al sopralluogo contattare il numero 0584 – 966883(Sig. Muzio Gianni).

I tempi e le modalità indicate per il sopralluogo devono intendersi tassativi ed inderogabili.

#### **ART. 9 – ALTRE INFORMAZIONI**

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di non procedere alla gara o di prorogarne i termini, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Il mancato rispetto dei protocolli di legalità costituisce causa di esclusione dalla gara o di risoluzione del contratto.

Il Responsabile del procedimento ai sensi del D.lgs 50/2016 è Dott. Fabrizio Petruzzi Segretario Generale del Comune di Viareggio

Il Responsabile del procedimento ai sensi della L.241/90 è il Dott. Luigi De Angelis.

Avverso il presente atto è possibile presentare ricorso giurisdizionale al TAR della Regione Toscana entro 30 gg. dalla data di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Le spese di pubblicazione del bando e dell'esito di gara ammontano a Euro 2.305,13 e dovranno essere rimborsate dall'aggiudicatario al Comune di Viareggio.

Per quanto non espressamente previsto nel presente Disciplinare, nella proposta di PPP e relativi allegati si fa espresso rinvio alle norme del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e alle disposizioni legislative e regolamentari, nazionali e comunitarie vigenti in materia.

#### **ART. 10 – TRATTAMENTO DEI DATI-INFORMATIVA SEMPLIFICATA**

Finalità del trattamento

Nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5, paragrafo 1 del Regolamento Generale per la Protezione dei Dati Personali n. 2016/679 ( General Data Protection Regulation o GDPR) la Provincia di Lucca, in qualità di Titolare del trattamento, provvederà al trattamento dei dati personali forniti allo scopo della conduzione e della conclusione del procedimento o della fase del procedimento in oggetto. In particolare i dati di cui sopra saranno raccolti e trattati, con modalità manuale, cartacea e informatizzata, mediante il loro inserimento in archivi cartacei e/o informatici per il perseguimento delle seguenti finalità: svolgimento gara e stipula contratto di appalti.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- enti pubblici previsti dalla normativa per la verifica dei requisiti soggettivi ed oggettivi ( INPS, INAIL, Autorità Giudiziarie, Ministero dell'Interno, Agenzia delle Entrate, altre amministrazioni pubbliche), nonché negli altri casi previsti dalla normativa ivi compresa la pubblicazione nelle pagine dell'Ente ( Amministrazione Trasparente, Albo Pretorio e simili) o in banche dati nazionali;
- altri soggetti ( es. controinteressati, partecipanti al procedimento, altri richiedenti) che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal GDPR, dal D.lgs. 33/2013 e s.m.i. e dalla Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Trasferimento all'estero

La Provincia di Lucca usufruisce dei servizi cloud di operatori economici con sede extra UE, aderenti al Privacy Shield Program.

Periodo di di conservazione dei dati: fino alla stipula del contratto. Gli atti pubblici originali (e quindi i dati ivi contenuti) vengono trasferiti all'Archivio della Provincia di Lucca, che li gestisce secondo la vigente normativa archivistica.

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4	Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software SicaWeb.
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	

## Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, viene riconosciuto il diritto di richiedere alla Provincia di Lucca, quale Titolare del Trattamento, ai sensi degli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR:

- l'accesso ai propri dati personali ed a tutte le informazioni di cui all'art. 15 del GDPR;
- la rettifica dei propri dati personali inesatti e l'integrazione di quelli incompleti;
- la cancellazione dei propri dati, fatta eccezione per quelli contenuti in atti che devono essere obbligatoriamente conservati e salvo che sussista un motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento;
- la limitazione del trattamento nell'ipotesi di cui all'art. 18 del GDPR.

Il concorrente ha altresì il diritto:

- di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo restando quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini dell'instaurazione del rapporto contrattuale;
- di revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
- di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa vigente ai sensi dell'art. 82 del GDPR.

## Obbligatorietà del conferimento dei dati

Il conferimento dei dati presenti sulle piattaforme telematiche ed indicati come obbligatori, nonché quelli predisposti dalla Stazione Appaltante ed indicati come tale, è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con la attivazione della procedura. Per contro, il rilascio dei dati non indicati come obbligatori, pur potendo risultare utile per agevolare la gestione della procedura e la fornitura del servizio, è facoltativo e la loro mancata indicazione non pregiudica il completamento della procedura stessa.

## Modalità di esercizio dei diritti.

Il contraente potrà esercitare tutti i diritti di cui sopra inviando una e-mail al Segretario Generale Responsabile Protezione dei dati al seguente indirizzo e-mail [segretario.generale@provincia.lucca.it](mailto:segretario.generale@provincia.lucca.it).

## Reclamo

Il contraente, in qualità di interessato al trattamento, ha diritto anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali secondo le procedure previste ai sensi dell'art.77 del GDPR.

## Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è la Provincia di Lucca.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Presidente della Provincia di Lucca, con domicilio c/o Provincia di Lucca, P.zza Napoleone, Lucca.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Provincia Lucca.

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema Acquisti Regionale della Toscana assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

*IL DIRIGENTE*

(Dr Luigi De Angelis)

*(documento firmato digitalmente)*

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento Principale	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software SiraWeb.	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	

## **Allegato A - REQUISITI INFORMATICI PER PARTECIPARE ALL'APPALTO. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO. FIRMA DIGITALE**

Per poter operare sul sistema gli Utenti dovranno essere dotati della necessaria strumentazione.

Configurazione hardware minima di una postazione per l'accesso al sistema:

- Memoria RAM 2 GB o superiore;
- Scheda grafica e memoria on-board;
- Monitor di risoluzione 800x600 pixel o superiori;
- Accesso a internet ADSL a 640 kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al corretto funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante etc. );

Sulla postazione, dovrà essere disponibile un browser per la navigazione su internet: fra i seguenti:

- Microsoft Internet Explorer 6.0 o superiori;
- Mozilla Firefox 9.0 o superiori;

Inoltre devono essere presenti i software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura dei documenti tipo (elenco indicativo):

- MS Office
- Open Office o Libre Office
- Acrobat Reader o altro lettore documenti .PDF

Va ricordato che per garantire una maggiore riservatezza delle trasmissioni viene richiesto certificato SSL con livello di codifica a 128bit.

Per firmare digitalmente, ove richiesto, la documentazione di gara, i titolari o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto dovranno essere in possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione, non risulti scaduto di validità ovvero non risulti revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento (UE) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presente nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito.

Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti autorizzati in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un'applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agencia per l'Italia Digitale nella sezione "Software di verifica".

L'amministrazione utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

### Modalità di identificazione sul sistema telematico

Per partecipare all'appalto, gli operatori economici dovranno identificarsi sul Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana accessibile all'indirizzo: <https://start.toscana.it/>

Per identificarsi gli operatori economici dovranno completare la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema. La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (User ID) a mezzo della quale verrà identificato dalla Amministrazione aggiudicatrice e la password.

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento: Principale	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI/SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software ScraWeb	

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al Call Center del gestore del Sistema Telematico tramite il n. 02 86838415-38 o all'indirizzo di posta elettronica [infopleiade@i-faber.com](mailto:infopleiade@i-faber.com)

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 40 MB.

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica ad esempio all'offerta economica, alla domanda di partecipazione, alla scheda di rilevazione requisiti.

Provincia di Lucca	U
Protocollo N. 0020298/2020 del 28/09/2020 - 17.2.4	
Firmatario: LUIGI DE ANGELIS	
Documento: Principale	
COPIA CARTACEA DI DOCUMENTO INFORMATICO	
Riproduzione cartacea di originale digitale a norma del D.Lgs. 82/2005 e successive modificazioni stampata da LUCCHESI SONIA il giorno 28/09/2020 attraverso il software SicraWeb.	